



星雲電腦股份有限公司

2025年 永續報告書



A	關於本報告書	1
	ABOUT THIS REPORT	
	01 報告書編製依據.....	1
	02 報導期間與報導週期.....	2
	03 報告邊界與資料範疇.....	2
	04 資訊重編說明.....	3
	05 外部保證或確信說明.....	4
	06 聯絡窗口.....	4
01	永續治理與重大主題管理	6
	SUSTAINABILITY GOVERNANCE & MATERIAL TOPICS	
	1.1 永續發展願景與管理架構.....	7
	1.2 利害關係人鑑別與溝通.....	9
	1.3 重大主題沿用說明.....	13
	1.4 2025 年重大主題年度檢視總覽.....	16
02	關於星雲電腦	18
	ABOUT GREAT COMPUTER CORPORATION	
	2.1 公司概况.....	19
	2.2 營運模式與價值鏈.....	21
	2.3 公協會參與.....	22
03	穩健營運與公司治理	23
	STEADY OPERATIONS & CORPORATE GOVERNANCE	
	3.1 營運策略與經濟績效【重大主題】.....	24
	3.2 經濟績效.....	25
	3.3 公司治理與誠信經營【重大主題】.....	27
	3.4 誠信經營與法規遵循.....	29
04	資訊安全與客戶隱私	31
	INFORMATION SECURITY & CUSTOMER PRIVACY	
	4.1 資訊安全與客戶隱私權保護【重大主題】.....	31
	4.2 資安事件與客戶隱私事件管理.....	34
05	客戶價值與產品創新	37
	CUSTOMER VALUE & PRODUCT INNOVATION	
	5.1 客戶服務【重大主題】.....	37
	5.2 產品品質與創新管理【重大主題】.....	40
06	氣候變遷與綠色營運	44
	CLIMATE CHANGE & GREEN OPERATIONS	
	6.1 氣候治理.....	44
	6.2 氣候風險與機會管理.....	45
	6.3 溫室氣體與能源管理.....	46
	6.4 資源使用與環境管理.....	47
07	友善職場與勞資溝通	49
	FRIENDLY WORKPLACE & EMPLOYEE ENGAGEMENT	
	7.1 員工概况.....	49
	7.2 勞資溝通【重大主題】.....	51
	7.3 人才培育與績效發展.....	52
	7.4 薪酬福利與員工照顧.....	53
	7.5 職業健康與安全.....	54
APP	附錄	56
	APPENDICES	
	附錄一 GRI 內容索引表.....	56
	附錄二 氣候相關資訊對照表.....	61

ABOUT THIS REPORT

關於本報告書

以透明、可比較且具一致性的資訊，呈現星雲電腦 2025 年永續發展成果

關於本報告書

星雲電腦股份有限公司（以下稱「星雲電腦」、「本公司」）為回應利害關係人對公司永續發展資訊之關注，並提升公司於環境、社會及公司治理等面向之資訊透明度，編製本永續報告書。本報告書揭露本公司於 2025 年度在公司治理與誠信經營、營運策略與經濟績效、資訊安全與客戶隱私權保護、客戶服務、產品品質與創新管理、勞資溝通、氣候變遷與綠色營運等面向之管理方針、推動成果及未來規劃，作為本公司與股東、投資人、客戶、員工、供應商及其他利害關係人溝通之重要依據。

本公司秉持誠信、透明及持續改善之原則進行永續資訊揭露，透過年度報告書呈現永續發展管理進程，並作為後續強化治理效能、提升營運韌性及精進 ESG 管理品質之基礎。

1. 報告書編製依據

本報告書參考全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative, GRI）發布之 GRI Standards 2021 進行編製，並依重大性原則揭露本公司對經濟、環境及人群可能產生之實際與潛在衝擊。依年報揭露，本公司永續報告書係依循 GRI Standards 2021 編製，並對齊聯合國永續發展目標，作為非財務資訊揭露之主要依據。

本年度重大主題係延續前一年度所鑑別之六項重大主題，包括「營運策略與經濟績效」、



「公司治理與誠信經營」、「資訊安全與客戶隱私權保護」、「客戶服務」、「產品品質與創新管理」及「勞資溝通」。本公司並依 2025 年重大主題年度檢視與進度揭露結果，於各相關章節說明重大主題之管理方針、目標、年度進展及後續改善方向。

本報告書財務數據係依經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則 (International Financial Reporting Standards, IFRSs) 及證券發行人財務報告編製準則編製，並引用經會計師查核簽證之公開財務報告資訊，以新臺幣為計算單位。非財務資訊則主要依據本公司各權責單位之內部統計、管理紀錄、ESG 資料蒐集表單及相關佐證文件彙整而成；若部分數據涉及推估或特定統計邊界，將於相關章節或表格註明。

2. 報導期間與報導週期

本報告書資訊揭露期間為 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日，與本公司年度財務報告期間一致。為完整呈現部分永續管理措施之推動脈絡與後續進度，部分內容可能涵蓋報導期間前後之重大事件或管理進展，並於相關章節中適當說明。

本公司預計每年定期發行永續報告書，持續揭露永續發展推動情形與年度績效。

3. 報告邊界與資料範疇

本報告書之指標揭露範圍以星雲電腦股份有限公司之台灣總部及廠房為主要揭露範圍。指標揭露以星雲電腦股份有限公司台灣總部及廠房為主，經濟績效指標則為合併報表中的實體，包括本公司及子公司。



依本公司年報揭露，總公司位於新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1，工廠位於新北市汐止區福德二路 236 號 5 樓之 1。本報告書所揭露之公司治理、員工、勞資溝通、資訊安全、客戶服務、產品品質與創新管理、能源使用、溫室氣體、用水及廢棄物等非財務資訊，原則上係以台灣總部及廠房為主要統計邊界。

經濟績效及財務相關指標則依本公司合併財務報表口徑揭露，涵蓋星雲電腦股份有限公司及納入合併報表之子公司，並以新臺幣為計算單位。若個別指標因資料特性、管理系統或統計方式不同，導致揭露範圍與本報告書主要邊界有所差異，將於相關章節、表格或註解中說明，以確保資訊使用者能正確理解資料範圍與計算基礎。

本年度報告書主要資料範疇如下：

資料類別	揭露範圍
公司治理資料	星雲電腦股份有限公司
經濟績效資料	合併財務報表範圍，包含本公司及子公司
環境資料	以台灣總部及廠房為主，個別指標依實際統計邊界註明
員工與勞資資料	以台灣總部及廠房之員工資料為主
客戶服務資料	以本公司客戶服務、業務及市場開發相關紀錄為主
產品品質與創新資料	以本公司品保、研發及產品管理相關資料為主
資訊安全資料	以本公司資訊系統及資安管理範圍為主

本公司將持續檢視永續資訊蒐集之完整性，並視主管機關要求、營運管理需求及資料成熟度，逐步精進各項 ESG 指標之資料邊界與揭露品質。



4. 資訊重編說明

本報告書係接續本公司前一年度永續報告書之揭露基礎進行編製。若本年度因報導邊界調整、計算方法變更、排放係數更新、資料修正或其他原因，導致前一年度已揭露資訊須重新編製，本公司將於相關章節或表格註明重編原因、影響範圍及調整內容，經確認本年度尚無前期資訊重編情形。

5. 外部保證或確信說明

本報告書內容係由本公司各權責單位提供資料，並經內部彙整與審閱程序後完成。財務資訊係依本公司經會計師查核簽證之年度財務報告資料揭露；非財務資訊則以內部管理資料、統計紀錄及相關佐證文件為基礎。

本年度永續報告書未委託外部第三方機構進行保證或確信。本報告書內容係由本公司各權責單位提供資料，經內部彙整、審閱及管理階層確認後完成，並已於 2026 年 8 月 10 日提報董事會核准通過後發布。未來，本公司將持續關注主管機關永續資訊揭露及確信相關規範，逐步強化非財務資訊之內部控制、資料品質及外部確信規劃，以提升永續資訊揭露之可靠性與公信力。



6. 聯絡窗口

若對本報告書內容或星雲電腦永續發展相關資訊有任何建議，歡迎透過以下窗口與本公司

聯繫。

項目	聯絡資訊
公司名稱	星雲電腦股份有限公司
地址	新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1
電話	(02) 2694-6687
公司網站	www.GCCworld.com
聯絡窗口	方彥凱 董事長特助
電子信箱	kevin.fang@gcc.com.tw
代理聯絡窗口	沈耀祖 副總經理
代理窗口電子信箱	kenneth.shen@gcc.com.tw



01

永續治理與重大主題管理

SUSTAINABILITY GOVERNANCE & MATERIAL TOPICS

以治理為核心，連結利害關係人期待與企業長期價值

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

5	6	8.85	0
類主要利害關係人	項重大主題	客戶滿意度	貪腐事件

治理為本，串聯風險管理、利害關係人溝通與重大主題管理

星雲電腦股份有限公司（以下稱「星雲電腦」或「本公司」）面對全球經濟變化、產業競爭、氣候變遷、供應鏈調整及利害關係人期待提升等外部環境挑戰，持續將永續發展理念納入公司治理與日常營運管理。本公司秉持務實經營與產品創新原則，落實「誠信、以客為尊、品質、創新、執行力」之核心價值，強化研發、製造、行銷及服務整合效能，以提升市場競爭力與長期經營韌性。

本公司透過永續治理架構、利害關係人溝通機制及重大主題管理流程，辨識營運活動對經濟、環境及人群可能產生之實際與潛在衝擊，並依年度檢視結果追蹤管理目標與推動進度。2025 年度延續前一年度所鑑別之六項重大主題，並依本年度營運情形及管理績效更新揭露內容。



1.1 永續發展願景與管理架構

1.1.1 永續發展理念

星雲電腦以穩健經營、技術創新、品質提升及客戶夥伴關係作為企業長期發展基礎，並將永續發展視為強化營運韌性、回應市場轉型及提升利害關係人信任的重要方向。面對全球市場需求變動、低碳轉型趨勢與資訊安全要求提升，本公司持續關注國際永續趨勢、主管機關規範及利害關係人意見，逐步深化治理、環境與社會面向之管理作為。



圖 1-1 星雲電腦永續發展三大面向

1.1.2 永續治理推動架構

星雲電腦建構由上而下的永續治理體系，由董事會擔任永續發展最高決策與督導機構，並授權高階管理階層推動永續相關專案。公司治理主管負責統籌永續資訊、重大主題年度檢視與報告書編製，各權責部門則依其業務範疇落實管理措施及績效追蹤，使永續策略與日常營運目標相互連結。



圖 1-2 永續治理推動架構

1.1.3 董事會與管理階層於永續議題之角色

董事會為本公司永續發展與重大營運決策之最高監督單位，負責督導整體營運策略、風險管理與永續資訊揭露方向。管理階層依董事會授權，負責永續專案執行、資源配置及跨部門協調，並將經濟、環境與社會議題納入營運管理流程。

本公司於定期檢視營運與財務績效時，同步考量經濟、環境與人群相關衝擊、風險與機會，作為營運決策及資源配置之參考。永續風險評估範圍以台灣總部與廠房為主要管理邊界；經濟與氣候相關風險則依議題性質涵蓋合併報表實體，以掌握集團整體可能受到之影響。

治理整合重點

董事會監督方向涵蓋營運與財務績效、氣候風險、資訊安全、員工與客戶權益，以及利害關係人關切事項，使永續考量與公司重大決策相互連結。

1.1.4 永續資訊彙整、審查與核定流程

為提升永續資訊揭露品質，本公司依統一之資料蒐集架構進行年度資訊盤點，於資料蒐集前確認報導期間、組織邊界、營運據點、主要產品與服務，以及量化指標之計算口徑。各權責部門依其業務範疇提供量化數據、質性說明與佐證文件，並由永續資訊彙整窗口進行完整性、邊界一致性及資料合理性檢核。



圖 1-3 永續資訊彙整、審查與核定流程

本公司 2025 年永續報告書由各權責單位依報告邊界與資料口徑提供相關資訊，經永續資訊彙整窗口完成資料檢核及內容編製後，由管理階層審閱。本報告書預計於 2026 年 8 月 10 日提報董事會審議，經核准後對外發布，以落實最高治理單位對永續資訊之監督責任。



1.2 利害關係人鑑別與溝通

1.2.1 利害關係人鑑別方法

本公司重視與利害關係人之雙向溝通，透過日常營運、業務往來、會議及意見回饋等多元管道蒐集關切事項，並將合理期待納入營運管理與永續議題評估。前一年度依循 AA1000 SES 利害關係人議合標準之責任、影響力、張力、依賴性及多元觀點五項屬性，鑑別出與公司營運具高度關聯之主要利害關係人。



圖 1-4 利害關係人鑑別考量屬性

2025 年度，本公司延續既有鑑別結果，並依各部門實際互動情形、營運環境及重大主題年度檢視結果，確認五類主要利害關係人仍具代表性，持續透過既有管道回應其關注議題。

1.2.2 主要利害關係人類別

客戶	員工	股東 / 投資人	供應商 / 承攬商	金融機構 / 信評機構
營收與產品創新的 重要夥伴	營運與創新的 核心基礎	資本市場信任與 成長支持者	穩定供應與品質的 重要夥伴	資金調度與信用評估 合作對象

1.2.3 利害關係人關注議題與溝通成果

本公司依不同利害關係人之關切重點與互動特性，維持多元且可持續運作之溝通管道，並將溝通成果作為改善產品、服務、治理及內部管理的重要依據。2025 年主要溝通情形如下。

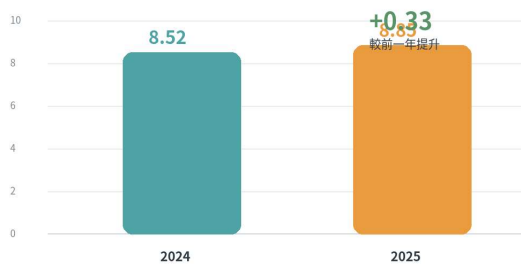


客戶

對星雲的重要性	客戶為公司營收來源，也是產品與技術持續創新的重要夥伴；其需求與回饋為公司改善產品及服務品質的重要依據。
主要關注議題	產品品質與安全、客戶服務、資訊安全與客戶隱私、法規遵循
溝通管道與頻率	公司網站與信箱、業務拜訪、線上會議、客戶滿意度調查、售後服務機制 即時 / 不定期 / 每年
2025 年回應與成果	持續透過滿意度調查、售後服務及市場互動蒐集意見；2025 年客戶滿意度由 8.52 提升至 8.85，並新增 8 家代理商，持續擴大市場通路與客戶接觸。

客戶滿意度持續提升

滿分 10 分



客戶關係管理重點

- 每月召開產銷會議，提升需求與供應協調效率
- 持續改善品質、服務及交期管理
- 推動新通路與新產品，強化長期合作關係

客戶溝通回饋閉環

透過客戶需求蒐集、產銷協調、品質改善與產品 / 通路開發，將外部回饋轉化為營運改善與市場拓展行動。

員工

對星雲的重要性	員工為公司營運與創新的重要基礎，專業能力、穩定度與向心力直接影響公司長期競爭力。
主要關注議題	勞資溝通、員工福利、人才發展、職業安全、人權與申訴
溝通管道與頻率	勞資會議、職工福利委員會議、部門會議、員工意見管道、績效面談 每年 / 每季 / 即時
2025 年回應與成果	持續透過勞資會議、職工福利委員會議及部門溝通提供雙向交流管道，並依會議紀錄追蹤勞資議題與改善情形，以維持穩定的員工關係。

股東 / 投資人

對星雲的重要性	股東與投資人為公司成長及資本市場信任的重要支持者，關注經營績效、治理品質與資訊透明度。
主要關注議題	公司治理、營運策略、經濟績效、法規遵循、稅務責任
溝通管道與頻率	股東會、公開資訊觀測站、公司網站、發言人制度、重大訊息公告 每年 / 即時
2025 年回應與成果	依相關法令辦理財務、業務與重大訊息揭露，並透過股東會、發言人制度、公司網站及公開資訊觀測站回應投資人關切事項，保障知情權益。



供應商 / 承攬商

對星雲的重要性	供應商與承攬商為維持原物料、零組件穩定供應及產品品質的重要合作夥伴。
主要關注議題	供應鏈穩定、產品品質、交期、有害物質管理、法規遵循
溝通管道與頻率	電話、電子郵件、供應商評鑑、品質溝通及必要時現場輔導或稽核 即時 / 不定期
2025 年回應與成果	2025 年度供應商管理仍以品質、交期及有害物質管理為主要範疇，持續透過採購與品保機制進行溝通與追蹤；本年度未另行實施供應商 ESG 專項評鑑，後續將依營運需求逐步完善永續管理資訊。

金融機構 / 信評機構

對星雲的重要性	金融機構與信評機構為公司資金調度、信用評估及營運穩定的重要外部合作對象。
主要關注議題	財務穩健、公司治理、風險管理、資訊安全、永續經營
溝通管道與頻率	電話、電子郵件、授信往來及必要時管理階層拜訪 不定期
2025 年回應與成果	持續維持與往來金融機構之溝通及資訊提供；因年度融資規劃暫停，2025 年度新增融資金額為零。



1.3 重大主題沿用說明

1.3.1 沿用 2024 年重大主題之原因

本公司於前一年度依循 GRI 準則 2021 之重大性判定邏輯及 AA1000 SES 利害關係人議合方法，綜合利害關係人意見、內部管理階層討論、產業議題與永續發展趨勢，確立「客戶服務」、「營運策略與經濟績效」、「產品品質與創新管理」、「公司治理與誠信經營」、「資訊安全與客戶隱私權保護」及「勞資溝通」六項重大主題。

2025 年度，本公司營運模式、主要產品與利害關係人類別未發生重大改變。經檢視年度營運環境、利害關係人關切事項及各重大主題管理進展，前述六項主題仍能反映公司主要永續衝擊、營運風險與長期價值創造重點，因此本年度延續既有重大主題，並更新目標、管理行動與年度績效。

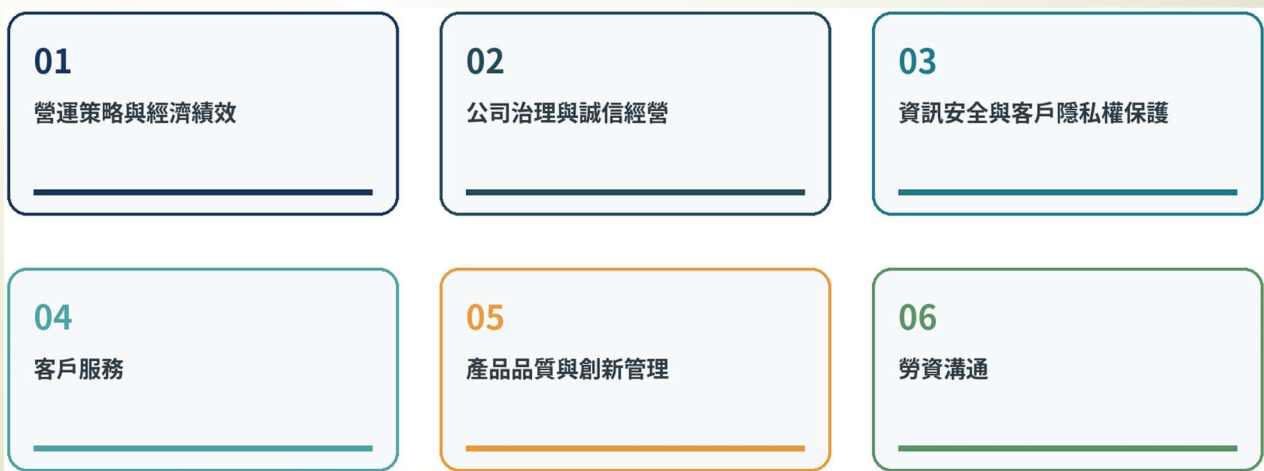


圖 1-5 2025 年度延續之六項重大主題

1.3.2 2025 年營運環境變化檢視

2025 年度，全球經濟成長放緩、地緣政治風險、主要市場貿易政策與關稅措施變動、原物料價格波動及人工成本上升等因素，持續影響公司成本結構、供應鏈管理與市場需求。本公司以提升台灣生產基地製造效率與品質穩定度、強化供應鏈彈性、優化產品組合及分散市場布局等方式，提升面對外部不確定性之應變能力。

氣候變遷、碳排政策與低碳產品需求亦逐步成為市場競爭與客戶關係管理的重要因素。2025 年度氣候風險與機會檢視結果顯示，國外碳稅與國際海運成本可能增加出口負擔；若低碳及減塑技術轉型速度落後市場，亦可能影響產品競爭力。本公司已透過供應商替換、提升裝櫃效率、優化產品設計及導入模組化架構等措施因應。



圖 1-6 2025 年營運環境重點變化

1.3.3 重大主題沿用適切性評估

經綜合檢視年度營運環境、利害關係人關切事項、氣候風險與機會及重大主題管理進展，本公司確認六項重大主題仍具持續管理與揭露之必要性。

重大主題	沿用適切性說明
營運策略與經濟績效	全球經濟、關稅、成本及市場需求變動持續影響營運，為股東、投資人與員工關注核心。
公司治理與誠信經營	公司治理、內部控制、反貪腐與資訊透明度為永續經營及資本市場信任之基礎。
資訊安全與客戶隱私權保護	客戶資料、核心系統與資安事件管理攸關營運持續性及客戶信任。
客戶服務	客戶關係、滿意度、售後服務與通路拓展直接影響營收穩定及品牌價值。
產品品質與創新管理	品質、低碳設計、研發創新與智財布局為公司面對市場競爭與轉型之核心能力。
勞資溝通	員工權益、福利制度、溝通管道與人才穩定為營運韌性及服務品質的重要基礎。

1.3.4 重大主題與價值鏈邊界

星雲電腦依重大主題對價值鏈各環節之影響程度，辨識其於上游供應鏈、公司營運及下游客戶 / 市場端之影響邊界，作為後續管理方針、行動方案、績效指標與資訊揭露範圍之基礎。

本年度延續前一年度邊界設定，並區分直接影響與間接影響。公司治理、營運績效及資訊安全等議題主要由公司內部制度直接推動，並可能透過採購、合作或資訊互動間接影響上下游；客戶服務及產品品質與創新管理直接影響公司營運及下游客戶；勞資溝通則以公司內部員工為主要影響對象。



對應 SDGs		面向	重大主題	上游	星雲電腦 營運	下游
SDG 8 SDG 16 SDG 17	8 合適的工作 及經濟成長	治理 / 經濟	公司治理與誠信經營	○	●	○
		治理 / 經濟	營運策略與經濟績效	○	●	○
	16 和平、正義 及健全制度	治理 / 經濟	客戶服務	—	●	●
		治理 / 經濟	資訊安全與客戶隱私權保護	○	●	○
	17 多元夥伴關係	治理 / 經濟	產品品質與創新管理	—	●	●
SDG 5 SDG 8	5 性別平權 8 合適的工作 及經濟成長	社會	勞資溝通	—	●	—

圖 1-7 重大主題價值鏈影響邊界

符號說明：● 直接影響 ○ 間接影響 — 無主要影響邊界

價值鏈管理原則

重大主題不僅反映公司內部管理責任，亦用以辨識與供應商、客戶及市場之互動影響，作為後續章節揭露管理方針與績效的共同基礎。



1.4 2025 年重大主題年度檢視總覽

本公司依前一年度六項重大主題進行年度檢視，追蹤管理目標、執行措施與績效成果。2025 年度各重大主題均持續推進，並由相關權責部門依其管理屬性於後續章節進一步揭露管理方針、衝擊、政策承諾、追蹤機制及年度績效。

1.4.1 重大主題管理目標與年度進展

01 營運策略與經濟績效

管理重點	維持穩健經營、提升營運效率與產品競爭力
2025 年度檢視	持續推進產品競爭力、製程效率與成本管理；本年度品質直通率達 90%。
進展與績效	完成第一階段製程優化；完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 專案開發，新研發專案進入試量產階段。 詳見第三章

02 公司治理與誠信經營

管理重點	落實公司治理、內部控制及反貪腐管理
2025 年度檢視	持續維持治理機制、內控制度與誠信經營管理。
進展與績效	2025 年貪腐事件 0 件，持續落實內部監督與法規遵循。 詳見第三章

03 資訊安全與客戶隱私權保護

管理重點	強化資安防護，降低資料外洩與營運中斷風險
2025 年度檢視	持續執行資通安全政策、教育訓練、協力廠商風險管理與事件通報機制。
進展與績效	定期檢視異常登入與 ERP 權限，執行防毒測試、弱點掃描及社交工程演練；近兩年度無侵犯客戶隱私或資料遺失投訴。 詳見第四章

客戶服務

管理重點	維繫客戶關係、提升服務品質與市場接觸
2025 年度檢視	持續強化服務品質、客戶關係及市場開發。
進展與績效	客戶滿意度提升至 8.85；新增 8 家代理商，持續推動新通路與新產品布局。 詳見第五章

05 產品品質與創新管理

管理重點	維持品質管理系統、推動產品創新與低碳設計
2025 年度檢視	持續推動 ISO 9001 品質管理、模組化設計、低碳研發與智財布局。
進展與績效	Cutter ARM 主板整併以減少材料與線材使用；Piolas 280 導入模組化與板金框體設計，提升資源使用效率。 詳見第五章

06 勞資溝通

管理重點	維持員工溝通管道、保障員工權益與良好勞資關係
2025 年度檢視	持續透過勞資會議、職工福利委員會及部門會議提供溝通機制。
進展與績效	依會議紀錄追蹤員工意見與勞資議題，持續維持穩定的員工關係。 詳見第七章

持續精進的重大主題管理循環

本公司將重大主題管理視為持續循環的治理機制，透過辨識、管理、執行、追蹤及揭露與精進，回應營運環境與利害關係人期待的變化，並逐步提升永續資訊品質與管理成效。



圖 1-8 重大主題管理循環



2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

1989 年

公司成立

112 人

正職員工

3 處

海外營運據點

461,658 仟元

合併營業收入

星雲電腦股份有限公司（以下稱「星雲電腦」或「本公司」）長期投入電腦割字機、雷射雕刻切割機、雷射打標設備及相關應用軟體之研發、製造、銷售與服務，並以技術創新、產品品質、客戶服務及營運效率作為長期競爭基礎。面對全球市場變化與產業競爭，本公司持續透過產品優化、通路拓展、供應鏈管理及研發投入，提升營運韌性與永續經營能力。

2.1 公司概况

2.1.1 公司基本資料

星雲電腦成立於 1989 年 4 月 20 日，總公司設於新北市汐止區，主要從事電腦割字機、雷射雕刻切割機、雷射打標設備及相關應用軟體之研發、製造與銷售。2025 年度，本公司以台灣總部及廠房作為永續資訊主要揭露邊界；財務與經濟績效資料則依合併財務報表口徑揭露。

項目	內容
公司名稱	星雲電腦股份有限公司
英文名稱	Great Computer Corporation
股票代碼 / 統一編號	8047 / 23360202
總公司	新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1
工廠	新北市汐止區福德二路 236 號 5 樓之 1
主要產品與服務	電腦割字機、雷射雕刻切割機、雷射打標設備及相關應用軟體
公司網站	www.GCCworld.com
2025 年正職員工	112 人

2.1.2 主要產品與服務

本公司透過硬體設備、控制系統、應用軟體及售後服務之整合，提供客戶多元產品應用方案，並持續以「技術創新」與「客戶需求」作為產品開發核心。2025 年度持續推進 Jaguar 6、Puma 6、Piolas 280、Piolas 400D 及 FMC 280-Q 等產品之開發與市場導入。



圖 2-1 主要產品與服務組合

2.1.3 營運據點

星雲電腦以台灣總部作為公司管理、研發、銷售、行政及永續資訊彙整之主要據點，並以台灣工廠作為生產製造、品質管理、產品測試及出貨作業基地；同時透過美國、歐洲及中國大陸等海外營運據點與通路網絡，支援全球市場開發及客戶服務。



圖 2-2 營運據點與全球市場布局

營運據點	地址 / 地區	主要功能
台灣總部	新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1	公司管理、研發、業務銷售、行政管理及永續資訊彙整
台灣工廠	新北市汐止區福德二路 236 號 5 樓之 1	生產製造、產品測試、品質管理及出貨作業
GCC AMERICA, INC.	20550 Carrey Road, Walnut, CA 91789, USA	美國市場開發、銷售與客戶服務
GCC Europe B.V.	Eglantierbaan 43-45, 2908LV Capelle aan den IJssel, The Netherlands	歐洲市場開發、銷售支援與營運協作
星雲電腦（昆山）有限公司	江蘇省昆山市玉山鎮晨豐路 1 號	區域生產、供應鏈管理及營運協作

2.1.4 市場與客戶分布

星雲電腦產品廣泛應用於廣告標誌、交通設施、印刷、服裝、美工設計、汽車美容、電子零件製造、工藝文創、獎盃獎牌、紡織及 DIY 等領域。本公司持續運用既有通路推動新產品銷售，並同步開發新代理商與新通路，以擴大市場覆蓋並分散通路風險。



圖 2-3 2025 年產品別營業收入結構

2025 年度合併營業收入為新臺幣 461,658 仟元，其中 Laser 產品占 51.91%、Cutter 產品占 29.17%，其他產品與服務占 18.92%。本公司將持續強化高附加價值產品組合，拓展歐美與利基型市場，加速新產品導入及通路布建，以提升營運效益。

2.2 營運模式與價值鏈

2.2.1 營運模式

星雲電腦之營運模式涵蓋研發設計、原物料與零組件採購、生產製造、品質管理、銷售通路及客戶服務。本公司整合研發與製造能力，持續開發符合市場需求之產品，並以品質管理、成本控制、供應穩定及客戶回饋作為營運管理重點。



圖 2-4 星雲電腦營運模式

2025 年度，台北廠總出貨數為 854 台，其中 Laser 為 259 台、Cutter 為 595 台。能源使用與相關營運強度指標，以總廠區用電量及母公司營業收入作為統計與計算基礎，以維持環境績效資料與報告邊界之一致性。

2.2.2 主要產品價值鏈

星雲電腦產品價值鏈涵蓋上游原材料與零組件供應、中游設備研發製造與系統整合，以及下游客戶應用市場。不同產品所需之關鍵料件與應用情境雖有所差異，本公司均透過設計、採購、製造、品質及服務流程進行整合管理。



圖 2-5 主要產品價值鏈

產品類別	主要上游材料與零組件	主要下游應用
電腦割字機	馬達、滾筒、銅板、鋁擠型、模具、電子材料及主機板	廣告標誌、交通設施、印刷、服裝、美工設計及汽車美容
雷射雕刻切割機	光學元件、馬達、雷射管、銅板、模具、軟體、電子材料及主機板	工藝品、電子零件、印刷、文具、獎盃獎牌、紡織及 DIY 應用
雷射打標機	光學元件、馬達、雷射源、銅板、模具、軟體、電子材料及主機板	IC 封測、PCB / SMT、3C 外殼、觸控面板、金屬零件及包裝

2.2.3 上游原物料與零組件供應概況

本公司主要採購項目包括電子零件、機構料件及其他料件，並依採購金額、物料關鍵性、供應穩定性及替代性等條件進行供應來源管理。2025 年度合作供應商共 216 家；依公司現行條件辨識之關鍵供應商共 6 家，其中台灣 5 家、美國 1 家，占全體供應商約 2.7%。



圖 2-6 2025 年供應商概況

供應商類別	供應商家數	主要所在地	採購金額 (仟元)	採購比例
電子零件	102 家	亞洲	24,776	15.8%
機構料件	91 家	亞洲	49,270	31.5%
其他料件	23 家	美洲、亞洲	82,272	52.6%
合計	216 家	-	156,318	99.9%*

註：採購比例因四捨五入，合計數與 100% 存在 0.1 個百分點差異。

2.2.4 供應商管理方式

星雲電腦依採購需求、物料特性、供應穩定性、交期配合度及品質回饋進行供應商日常管理，並透過採購協調掌握供貨狀況與品質需求。2025 年度尚未建立制度化供應商評鑑及 ESG 稽核機制；本公司將依營運風險、客戶要求與永續揭露趨勢，逐步評估導入供應商分級管理及永續風險指標。

本公司持續檢視供應來源與物流效率，透過供應商替換、提升裝櫃效率、整合出貨及精簡供應鏈，降低運輸成本與潛在碳排放壓力，提升供應鏈運作效率。

2.2.5 下游客戶與應用產業

本公司產品應用於廣告標誌、印刷、服裝、文創工藝、電子零件加工、金屬製造、包裝及個人創作等情境，並透過客戶互動、技術支援、售後服務與滿意度調查，將市場回饋導入產品改善及新產品開發。

2.3 公協會參與

2.3.1 參與公協會情形

星雲電腦透過參與產業公協會，掌握政策趨勢、區域營運環境及安全生產資訊。2025 年度主要參與情形如下。

公協會名稱	主要參與內容	身分
昆山台商協會	台商服務、權益維護及交流合作	一般會員
昆山報關協會	行業自律、政企溝通、培訓評價、資訊交流、諮詢服務及對外合作	一般會員
昆山安全生產協會	提供安全生產資訊與培訓服務，促進企業強化安全生產管理	一般會員

2.3.2 參與目的與永續連結

本公司藉由公協會參與強化產業交流、掌握市場與政策變化，作為了解供應鏈、區域營運環境及安全生產趨勢之管道，有助於適時調整營運策略與強化風險管理。未來將依營運需求與永續重點，持續評估參與低碳轉型、產品創新、人才培育及公司治理相關組織。



03

穩健經營與公司治理

STEADY OPERATIONS & CORPORATE GOVERNANCE

以穩健經營、透明治理與誠信文化，強化長期價值與營運韌性

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

461,658 仟元 合併營業收入	13 次 董事會召開次數	7 席 / 3 席 董事 / 獨立董事	0 件 貪腐及重大裁罰
----------------------	-----------------	------------------------	----------------

星雲電腦將穩健經營、透明治理與誠信文化視為永續發展的重要基礎。面對全球經濟變動、地緣政治風險、貿易政策調整、原物料與人工成本上升，以及低碳轉型帶來的市場變化，本公司持續強化研發、製造、行銷及服務整合效能，並透過產品組合優化、成本控管、通路拓展、內部控制及公司治理制度運作，提升營運韌性與長期競爭力。

3.1 營運策略與經濟績效【重大主題】**3.1.1 重大主題管理方針**

經濟績效為企業持續經營與創造利害關係人價值之基礎。星雲電腦秉持務實經營與產品創新原則，以產品品質、研發能力、市場拓展及營運效率作為核心管理方向，並將審慎財務管理與流程改善納入日常營運，以支持公司長期穩健發展。

3.1.2 衝擊描述

實際正面衝擊	潛在負面衝擊
穩健營運、產品創新及市場拓展有助創造經濟價值、穩定員工就業、維持供應鏈合作關係，並持續提供客戶具競爭力之產品與服務。	若營運績效未達預期，可能影響獲利能力、投資人信心、員工權益及資源投入，並限制研發創新、產品升級與永續管理之持續推動。

3.1.3 政策與承諾

本公司以永續經營及利害關係人長期整體利益為核心，持續深化創新研發與產品優化，強化製造效率、品質穩定度及市場應變能力；並以「客戶夥伴關係」、「技術領先」及「產品創新」作為核心競爭優勢，因應國際經濟、政策與市場需求變化，靈活調整營運策略。

3.1.4 採取行動

2025 年度，本公司從產品、製程、市場及供應鏈等面向推動營運改善。



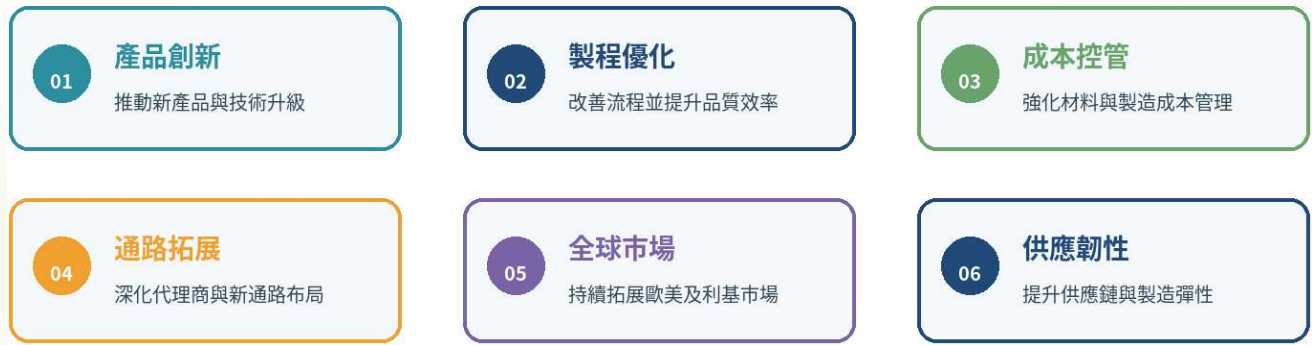


圖 3-1 營運策略與管理行動

3.1.5 追蹤評核機制

本公司透過管理階層會議、經營管理會議及研發相關會議，定期檢視營運績效、產品開發、市場需求、品質直通率、製程改善及成本控管成果，作為策略調整與資源配置之依據；並透過股東會、公開資訊及法定申報機制，維持營運資訊透明。

3.1.6 短中長期目標

目標期間	管理目標
短期目標（3 年以內）	維持穩健經營並提供具市場競爭力之產品；持續提升經營績效，品質直通率維持 90%。
中長期目標（3-5 年）	積極拓展產品線，強化企業韌性與經濟績效；提升整體經營績效 3%-8%，並逐步提升品質直通率至 95%。

3.1.7 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司完成第一階段製程優化，透過成本控管與流程改善提升營運效率，品質直通率達 90%；並完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 專案開發，新研發專案進入試量產階段。

項目	去年度目標 / 承諾	2025 年度檢視結果	2025 年度進度更新
短期目標	維持穩健經營；提升整體經營績效 1% 及品質直通率 90%。	持續推進，品質直通率達 90%。	完成第一階段製程優化，降低成本並提升效率。
中長期目標	拓展產品線；提升經營績效 3%-8% 及品質直通率 95%。	持續推進；2025 年末新增產品線。	完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 專案開發，新專案進入試量產。
年度績效	強化核心業務與市場應變能力。	品質直通率達 90%。	著重成本控管與流程優化，維持營運穩定。

3.2 經濟績效

3.2.1 營業收入與獲利情形

2025 年度，本公司合併營業收入淨額為新臺幣 461,658 千元，較 2024 年度減少 26,734 千元，年減 5.47%；合併稅後淨損為 32,385 千元，較前一年度增加虧損 17,957 千元。面對市場需求與成本結構變化，本公司持續推動產品組合優化、製程改善、通路拓展及新產品上市，以維持營運穩定並改善經營績效。

2024-2025 主要財務績效比較

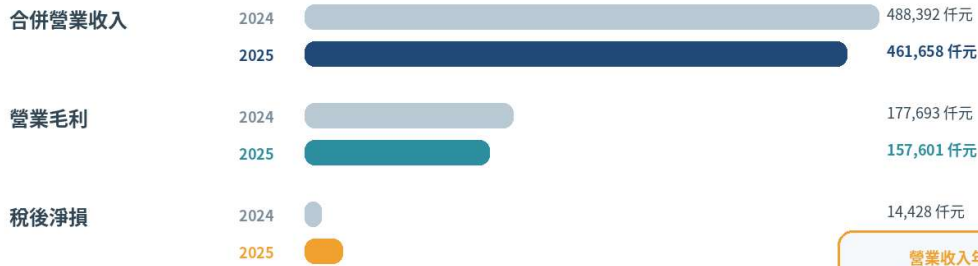


圖 3-2 2024-2025 年主要財務績效

項目	2025 年度	2024 年度	增減金額	變動比例
營業收入	461,658	488,392	-26,734	-5.47%
營業成本	304,057	310,699	-6,642	-2.14%
營業毛利	157,601	177,693	-20,092	-11.31%
營業費用	192,190	189,618	2,572	1.36%
營業淨損	-34,589	-11,925	-22,664	虧損增加 190.05%
營業外收入及支出	12,295	2,916	9,379	321.64%
稅前淨損	-22,294	-9,009	-13,285	虧損增加 147.46%
所得稅	10,091	5,419	4,672	86.22%
稅後淨損	-32,385	-14,428	-17,957	虧損增加 124.46%

註：金額單位為新臺幣仟元；負數表示虧損或減少。

3.2.2 依地區別營收

2025 年度外銷營收占 98.67%，主要市場為亞洲、歐洲及美洲；本公司持續透過市場分散與通路布局，降低單一市場波動風險。

3.2.3 依產品類別營收

Laser 產品為主要營收來源，占整體營業收入 51.91%；Cutter 占 29.17%，其他產品與服務占 18.92%。本公司將持續推動核心產品線技術升級與應用延伸。

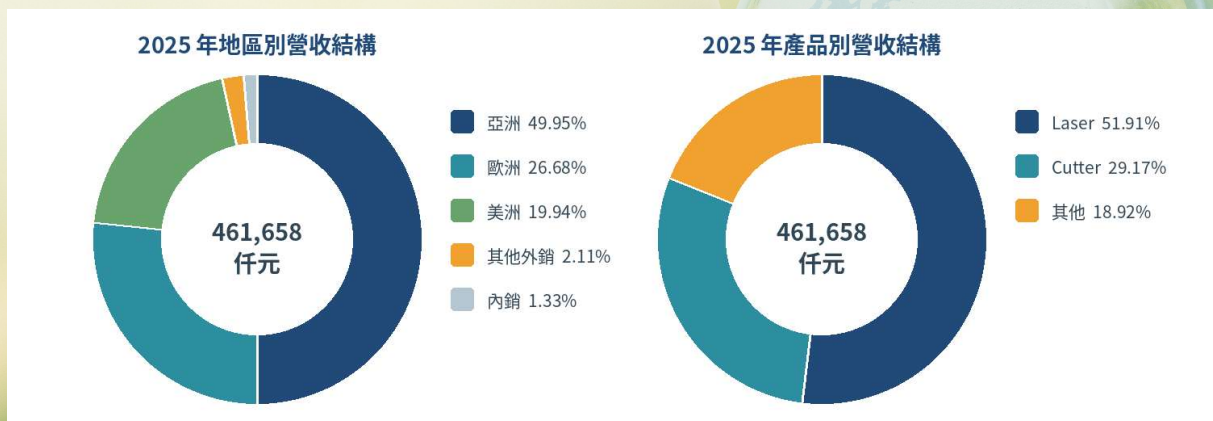


圖 3-3 2025 年地區別及產品別營收結構

3.2.4 組織所產生及分配的直接經濟價值

本公司依 GRI 201-1 架構彙整組織所產生及分配的直接經濟價值，以呈現公司營運對員工、政府及其他利害關係人之經濟貢獻。

項目	2023 年	2024 年	2025 年
產生的直接經濟價值：收入	497,633	488,392	461,658
分配的經濟價值：營運成本及費用	374,433	331,665	325,630
員工薪資和福利	176,567	164,768	165,522
支付出資人的款項	—	—	—
按國家別支付政府的款項	4,548	3,935	5,033
社區投資	—	—	—
留存的经济價值	(57,915)	(11,976)	(34,527)

註：單位為新臺幣仟元；留存的经济價值為產生的直接經濟價值減除分配的經濟價值。

3.2.5 政府補助

2025 年度，本公司獲經濟部國際展覽業務計畫補助新臺幣 60 仟元，用於參與全球印刷及紡織印刷展，支持國際市場拓展與產品推廣。

項目	2025 年金額 (仟元)	說明
稅收減免及抵減	0	—
投資或研發補助	0	—
政策獎勵金	0	—
其他政府財務補貼	60	經濟部國際展覽業務計畫 (全球印刷及紡織印刷展)

3.3 公司治理與誠信經營【重大主題】

3.3.1 重大主題管理方針

良好的公司治理與誠信經營為本公司維持市場信任、落實風險管理及追求永續經營之基礎。星雲電腦透過董事會監督、功能性委員會運作、內部控制、資訊透明、利益衝突迴避及反貪腐管理，強化治理品質並保障股東與利害關係人權益。

3.3.2 公司治理架構

董事會為公司治理之最高決策與監督機構，負責公司策略、重大投資、風險管理、財務監督及永續發展方向；高階管理階層負責營運策略執行與跨部門協調，公司治理主管統籌治理與永續資訊，各功能單位依職掌落實內部控制、法規遵循及營運管理。

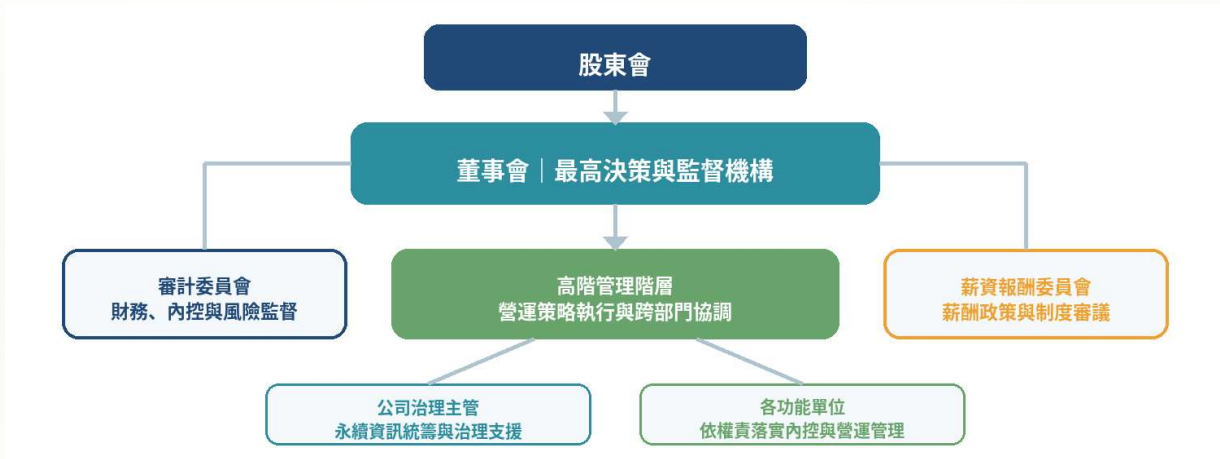


圖 3-4 公司治理架構

3.3.3 董事會組成與多元性

本公司董事選任採候選人提名制度，並考量營運判斷、經營管理、領導決策、產業知識、財務會計、風險管理、國際市場觀及投資管理等專業。2025 年 12 月 26 日全面改選後，董事會共 7 席，其中獨立董事 3 席，女性董事 2 席；董事長與總經理並非同一人，亦無互為配偶或一親等親屬之情形。



圖 3-5 2025 年董事會組成

3.3.4 董事會運作情形

2025 年度董事會共召開 13 次，審議財務報表、盈虧撥補、內部控制、會計師委任與獨立性、公司章程修正、董事改選、經理人委任與薪酬、永續報告書、銀行授信及稽核計畫等重大事項。涉及董事自身或其代表法人之利害關係時，相關董事依規定說明並迴避討論及表決。

項目	2025 年度情形
董事會召開次數	13 次
主要審議事項	財務報表、內部控制、會計師獨立性、董事改選、經理人薪酬、永續報告書、銀行授信及稽核計畫等
利益衝突迴避	具利害關係之董事依規定迴避相關議案之討論及表決
資訊透明	重要決議依規定於公開資訊觀測站公告

3.3.5 功能性委員會運作

本公司設置審計委員會及薪資報酬委員會，以強化董事會在財務報導、內部控制、風險管理、會計師溝通及薪酬制度等事項之專業監督。

審計委員會

- 由獨立董事組成
- 2025 年召開 5 次
- 任職期間列席率 100%
- 監督財務、內控、風險與會計師獨立性

薪資報酬委員會

- 檢視董事與經理人薪酬制度
- 審議總經理委任契約相關事項
- 利害關係董事依規定迴避
- 2025 年完成第 6 屆委員改選

圖 3-6 功能性委員會運作重點

3.3.6 董事進修與績效評估

本公司持續提供董事公司治理、法規變動、風險管理及永續發展等進修資訊，並每年執行董事會及功能性委員會績效評估。2025 年度評估期間為 1 月 1 日至 12 月 31 日，涵蓋個別董事成員、董事會及薪資報酬委員會。

評估對象	週期	評估方式	主要評估內容
個別董事成員	每年一次	董事成員自評	職責認知、營運參與、溝通、專業進修及內部控制
董事會	每年一次	董事成員自評	決策品質、組成結構、專業進修及內部控制
薪資報酬委員會	每年一次	委員會自評	營運參與、職責認知及委員會運作

3.3.7 薪酬政策與薪酬決定流程

董事及高階管理階層薪酬依公司章程、營運成果、個人職責、績效貢獻及風險承擔程度訂定，經薪資報酬委員會審議後提報董事會決議。本公司並視產業景氣、營運發展及法令變動適時檢討薪酬制度；獨立董事依實際出席董事會及功能性委員會情形支領出席車馬費。

3.4 誠信經營與法規遵循

3.4.1 誠信經營政策

星雲電腦要求董事、經理人及全體員工遵循商業道德、法令規範及內部管理制度，避免不正當利益、貪腐、舞弊、利益衝突及不公平競爭；並透過內部控制、稽核程序、董事會監督、資訊揭露及舉報機制，持續深化誠信經營文化。

3.4.2 利益衝突管理

董事對議案如與自身或其代表法人有利害關係，應說明利害關係之重要內容，並依法迴避討論及表決。2025 年度，薪資報酬及公開收購相關議案均依規定執行利益衝突迴避程序。

3.4.3 反貪腐風險評估

本公司將反貪腐風險納入公司治理與內部控制架構，每年針對全部營運據點執行誠信經營風險評估，並以採購流程、交易異常、權責分工及內部稽核為重要控管方向。2025 年度維持貪腐事件 0 件。

3.4.4 舉報與申訴機制

本公司提供利害關係人申訴與舉報管道，案件依內部程序辦理受理、調查、處理及改善追蹤，並保護檢舉人及相關人員之合法權益。2025 年度未接獲重大誠信經營相關申訴或舉報案件。

3.4.5 重大違規與裁罰情形

本公司持續遵循公司治理、證券交易、勞動、環境、產品與服務、資訊安全及公平交易等相關法規。2025 年度未發生重大違反法規或重大裁罰情形。

誠信經營管理機制

以制度、風險、監督、申訴及透明揭露建構完整治理循環



2025 年誠信與法規遵循績效

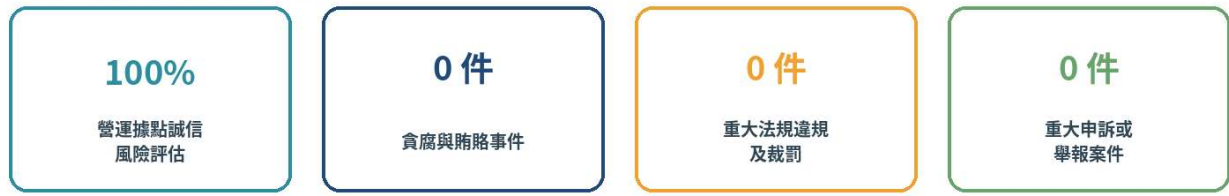


圖 3-7 誠信經營管理機制與 2025 年績效

3.4.6 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司持續維持公司治理及內部控制制度穩健運作，並以誠信經營、風險控管與資訊透明為治理重點。公司於 2025 年 12 月 31 日完成內部控制制度有效性檢查，涵蓋營運效果與效率、財務報導可靠性及法令遵循；內部控制制度聲明書經董事會通過，出席董事無人持反對意見。

項目	上年度目標 / 承諾	2025 年度檢視結果	2025 年度進度更新
短期目標	維持治理機制穩健運作，強化透明度與內控，維持貪腐事件 0 件。	持續推進。	貪腐事件 0 件；持續執行內部控制與治理資訊揭露。
中長期目標	優化董事會職能與監督效能，完善公司治理各面向，維持貪腐事件 0 件。	持續推進。	透過董事會及委員會運作、績效評估、董事進修與內控強化治理效能。
年度績效	維持誠信經營與內部控制制度有效性。	完成年度內控檢查並通過內控聲明書。	持續依資訊揭露及內部稽核程序提升透明度與治理品質。

04

資訊安全與客戶隱私保護

INFORMATION SECURITY & CUSTOMER PRIVACY

以治理、風險管理與事件應變守護資訊資產與利害關係人信任

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

0

重大資安事件

0

客戶隱私投訴

0

客戶資料遺失

0

重大裁罰或損失

守護資訊資產與客戶信任，強化營運韌性

星雲電腦重視資訊安全與客戶隱私保護，並將其視為維持客戶信任、確保營運穩定及落實公司治理的重要基礎。隨著營運流程與資訊系統連結日益密切，本公司持續強化資訊資產、客戶資料、內部營運資料及合作夥伴往來資訊之保護，透過治理架構、風險管理、系統防護、事件應變及客戶資料保護機制，降低資料外洩、系統中斷及網路攻擊等風險。

本章對應重大主題「資訊安全與客戶隱私權保護」，並依 GRI 418-1 揭露經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料之投訴情形。

4.1 資訊安全與客戶隱私權保護【重大主題】

4.1.1 重大主題管理方針

健全的資訊安全管理有助於降低資料外洩、系統異常、網路攻擊及營運中斷風險，並維持公司聲譽、客戶信任與合作夥伴信賴。星雲電腦以資訊資產之機密性、完整性及可用性為管理核心，持續建置與維護資訊安全制度，使公司營運活動、客戶資料、內部系統及重要資訊資產均受到適當保護。



圖 4-1 資訊安全管理三大核心

管理核心

以治理監督、風險管理、系統防護、教育宣導及事件應變構成資訊安全管理架構。

管理目標

遵循資通安全相關規範，維持重大資安事件與經證實客戶隱私投訴為 0 件，並持續提升防護與復原能力。

4.1.2 衝擊描述

實際正面衝擊	潛在負面衝擊
完善的資訊安全管理可降低資料外洩、系統異常及網路攻擊所造成之營運風險，並強化客戶、合作夥伴及其他利害關係人對本公司資訊保護能力之信任。	若資訊安全與個人資料保護措施不足，可能造成客戶資料、內部營運資訊或商業機密外洩，進而導致營運中斷、客戶信任下降、企業形象受損，以及法律責任、裁罰或賠償風險。

4.1.3 資通安全政策與承諾

本公司依資訊資產之機密性、完整性及可用性原則，制定資訊安全政策及相關管理規範，作為員工執行資訊安全管理之依據，並透過制度化管理、風險評估及持續改善，維護公司與利害關係人之資訊安全。

管理面向	承諾內容
資通安全制度	持續執行資通安全政策及相關管理規範，確保資訊系統與資訊資產受到適當保護。
法規遵循	遵循上市櫃資通安全管理、個人資料保護及其他相關法規要求。
風險管理	定期辨識與評估資訊安全風險，並依風險程度採取適當控制措施。
教育宣導	辦理資訊安全教育訓練及宣導，提升員工資安意識與風險防範能力。
事件應變	建立資安事件通報與應變機制，於疑似或實際事件發生時即時處理並降低影響。
持續改善	定期檢視制度執行情形，透過內部稽核與相關評估機制精進管理措施。

4.1.4 資訊安全管理架構

星雲電腦以跨部門資安委員會作為資通安全治理核心，由總經理擔任召集人，負責資通安全政策、策略規劃及重大資安議題之決策與監督；資訊安全專責單位則負責制度建立、風險管理、系統防護、事件通報、教育宣導及相關法規遵循。



圖 4-2 資訊安全治理與責任分工架構

共同防護責任

本公司透過治理層級之監督、專責單位之執行，以及各使用單位與全體員工之共同配合，建構資訊安全責任分工，強化資訊保護與營運韌性。

4.1.5 資安風險管理措施

本公司建立資通安全風險管理機制，定期辨識及評估資訊安全風險，管理範圍涵蓋資訊系統、網路設備及相關資訊資產，並透過系統監控、防火牆、防毒、權限管理、弱點掃描與事件通報等措施，降低資安事件發生機率並提升應變與復原能力。



圖 4-3 資安風險管理與防護措施

4.1.6 協力廠商資安風險管理

星雲電腦重視外部合作過程中可能衍生之資訊安全風險。對於涉及資訊系統、資料處理或資訊服務之協力廠商，本公司透過合約、訂單及日常往來管理，確認相關資安責任、保密要求及資料使用限制，以降低外部服務、系統維護或資料接觸所造成之資訊洩漏風險。

管理重點	執行方式
責任界定	於合約、訂單或合作文件中確認資訊安全責任與保密義務。
資料接觸	依合作內容及資料接觸程度，限制資料使用目的與存取範圍。
日常管理	透過業務往來、系統維護及必要之溝通確認協力廠商遵循相關規範。

4.1.7 客戶隱私保護機制

本公司重視客戶個人資料及往來資訊之保護，對資料之蒐集、處理與使用訂有管理規範。客戶如對個人資料使用有疑問，或發現隱私權可能受到侵犯，可透過業務窗口反映；業務窗口受理後，將通報品質保證部進行調查與後續處理。若經確認涉及資料保護規範之違反，本公司將檢討管理機制，並依內部紀律規範及相關程序採取適當處置與改善措施。



圖 4-4 客戶隱私保護與案件處理機制

項目	聯絡資訊
聯絡窗口	星雲電腦股份有限公司 個人訊息保護負責人
地址	新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1
聯絡信箱	private@gcc.com.tw

4.1.8 資安教育訓練與宣導

星雲電腦重視員工資訊安全意識之建立，持續透過教育訓練、內部宣導、資安提醒及相關演練，使員工了解資訊安全規範、個人資料保護要求、釣魚郵件辨識、系統權限管理及資安事件通報流程。

推動面向	執行重點
教育訓練	定期辦理資訊安全及個人資料保護相關訓練，建立共同遵循基礎。
內部宣導	透過資安提醒與案例宣導，提升同仁對日常資訊風險之敏感度。
演練與測試	透過社交工程演練、防毒測試及備份還原演練，強化辨識與應變能力。
日常遵循	於使用資訊系統、處理客戶資料及收發電子郵件時，依政策與權限規範執行。

第一線風險防範

資訊安全不僅仰賴系統與技術防護，亦需透過員工於日常作業中正確辨識、即時回報及依規範操作，共同降低人為疏失與社交工程風險。

4.2 資安事件與客戶隱私事件管理

本公司建立資安事件通報、應變與客戶隱私投訴處理機制，當發生疑似或實際事件時，依既定程序即時通報、研判、處理與追蹤改善，並保留相關紀錄，作為後續風險管理與制度精進之依據。

4.2.1 資安事件通報流程

當員工、資訊系統或相關單位發現異常登入、系統異常、惡意程式、疑似資料外洩或其他資安異常情形時，應依既定程序即時通報資訊安全專責單位，並依事件類型、影響範圍及嚴重程度啟動必要應變措施。



圖 4-5 資安事件通報與應變流程

管理原則

透過事件發現、即時通報、初步判斷、應變處理、追蹤改善及紀錄留存，降低資安事件對公司營運、財務與聲譽之潛在影響。

4.2.2 客戶資料保護與投訴處理

本公司建立客戶資料保護與投訴處理機制，確保客戶於個人資料使用、資料安全及隱私權疑慮發生時，能透過既有窗口即時反映。業務窗口接獲案件後，將通報品質保證部進行調查與後續處理，並依案件情形回覆、改善及追蹤。

處理階段	執行內容
案件受理	由業務窗口受理客戶對個人資料使用、資料安全或隱私權之疑問與反映。
內部通報	將案件通報品質保證部及相關權責單位，確認處理責任與時程。
調查研判	釐清案件事實、資料使用情形、影響範圍及是否涉及資料保護規範之違反。
回覆處理	依調查結果回覆客戶，並採取必要之權限調整、資料修正、管理改善或紀律處置。
追蹤改善	保留處理紀錄，追蹤改善措施完成情形，降低類似事件再次發生之可能性。

隱私保護原則

本公司依資料保護規範處理客戶資料，透過受理、調查、回覆及改善程序，維護客戶資料安全與隱私權益。

4.2.3 2025 年資安事件統計

2025 年度，星雲電腦未發生對公司營運造成重大影響之資通安全事件，亦無因重大資安事件造成之營運中斷、重大裁罰或重大損失。

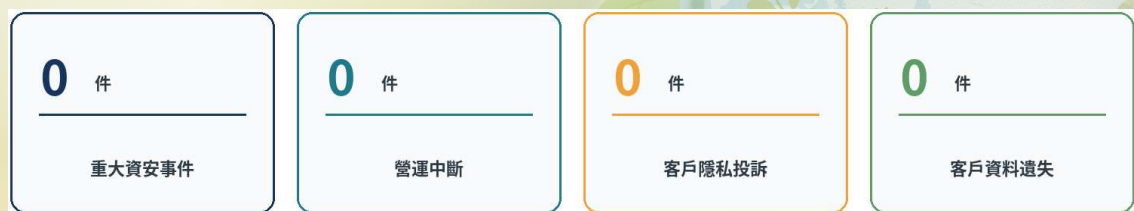


圖 4-6 2025 年資訊安全與客戶隱私績效

4.2.4 2025 年客戶隱私投訴統計

2025 年度，本公司無經證實侵犯客戶隱私之投訴案件，亦無客戶資料遺失或外洩事件。近兩年度均無發生侵犯客戶隱私或資料遺失之投訴事件。

GRI 418-1 指標	2025 年度
經證實侵犯客戶隱私之投訴件數	0 件
遺失客戶資料事件	0 件
受影響人數	0 人
重大客戶隱私事件	0 件

4.2.5 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司持續維持資訊安全與客戶隱私保護管理機制，並以遵循資通安全相關規範、降低資訊安全風險及維持重大資安事件與客戶隱私投訴為 0 件作為管理目標。

項目	管理目標	2025 年度進展
短期目標	遵循資通安全相關規範，維持重大資安事件 0 件。	持續執行資通安全政策、系統防護及事件通報機制；本年度未發生對公司營運造成重大影響之資通安全事件。
中長期目標	維持資訊安全管理制度有效運作，持續強化資訊安全防護能力。	透過治理架構、資訊安全專責單位、風險管理、系統防護與事件應變機制，持續提升資安管理品質。
客戶隱私保護	維持經證實客戶隱私投訴及客戶資料遺失事件 0 件。	2025 年度無經證實侵犯客戶隱私之投訴，亦無客戶資料遺失事件。
持續改善	定期檢視資安管理制度執行情形，精進防護與復原能力。	持續透過權限管理、系統監控、弱點掃描、防毒測試、備份還原及事件通報機制，降低資訊安全風險。



05

客戶價值與產品創新

CUSTOMER VALUE & PRODUCT INNOVATION

以客戶需求為核心，串聯品質管理、技術創新與低碳設計

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

8.85 分

8 家

90%

6 件

客戶滿意度

新增代理商

品質直通率

累計有效專利

以客戶需求為核心，串聯品質管理、技術創新與低碳設計

星雲電腦以客戶需求、產品品質及技術創新作為企業長期發展之核心基礎，持續強化客戶關係管理、售後服務、產品品質控管、研發創新及低碳設計能力，透過穩定的產品品質與持續改善的服務流程，提升客戶滿意度、品牌信任與市場競爭力。

面對全球市場競爭、客戶需求變化及低碳轉型趨勢，本公司以「客戶夥伴關係」、「技術領先」及「產品創新」作為核心競爭優勢，深耕電腦割字機、雷射雕刻切割機及相關應用設備市場，並持續投入高附加價值與環境友善產品開發。

5.1 客戶服務【重大主題】

5.1.1 重大主題管理方針

客戶服務為星雲電腦重要重大主題之一。本公司透過客戶關係維護、服務品質提升、產品與技術支援、滿意度調查及客訴處理機制，持續掌握客戶需求與市場變化，並將客戶回饋作為產品改善、服務優化及市場策略調整之依據。

實際正面衝擊

良好的客戶服務有助於提升客戶信任、維持長期合作關係、強化品牌形象，並支持營運穩定與市場拓展。

潛在負面衝擊

若未能即時回應客戶需求或有效處理客戶反映事項，可能影響客戶滿意度、品牌忠誠度及後續合作機會。

5.1.2 客戶服務政策與承諾

星雲電腦秉持「以客為尊」之理念，致力提供具競爭力且高品質之產品與服務，並依市場需求、客戶回饋及營運目標，適時調整產品、服務與市場策略。



圖 5-1 客戶服務管理重點

5.1.3 客戶關係管理

本公司透過業務單位、客服單位、技術支援及市場開發機制，與客戶保持持續互動，並運用日常聯繫、客戶來訪、實地拜訪、線上會議、商業展覽及官方網站等多元管道，了解客戶需求、產品使用情形與市場趨勢。

溝通管道	主要目的
日常聯繫與業務拜訪	掌握訂單、交期、產品需求及市場變化
客戶來訪與線上會議	提供技術說明、問題排除及合作方案討論
商業展覽與產品展示	蒐集市場回饋，拓展新客戶與新應用機會
官方網站與客服管道	受理產品、維修、服務及使用相關問題
每月產銷會議	調整需求與供給安排，提升交期管理與產銷協調

5.1.4 客戶滿意度調查

星雲電腦定期執行客戶滿意度調查，透過客戶回饋了解產品品質、業務服務、技術支援、行銷推廣及整體服務表現，並將調查結果作為跨部門持續改善之依據。



圖 5-2 2025 年客戶滿意度成果

5.1.5 客戶申訴處理機制

本公司透過透明且有效之客戶申訴流程，確保產品、服務或技術相關反映事項能即時受理、分析、回覆及追蹤改善。案件由業務或客服窗口受理，並依性質通報品質保證部、研發、製造或其他權責單位處理。

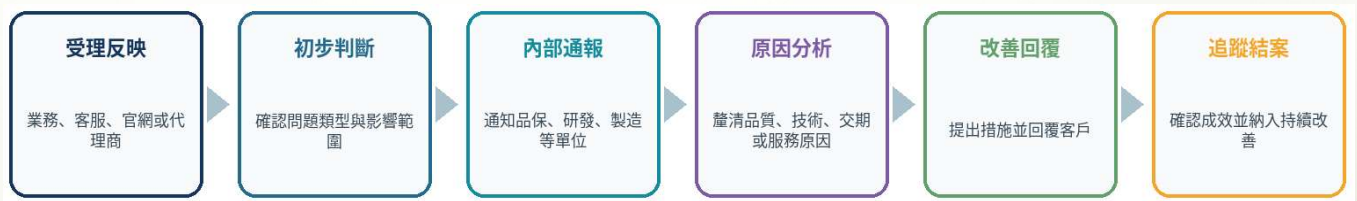


圖 5-3 客戶申訴處理流程

2025 年度指標		成果
品保端客訴案件		0 件
客服端客訴案件		0 件
產品安全與召回事件		0 件

5.1.6 市場開發與客戶互動

星雲電腦持續透過既有通路、新通路開發、代理商合作、商業展覽及線上會議等方式，強化市場開發與客戶互動，並以客戶需求及市場趨勢為導向，持續開發新產品與整體解決方案。



圖 5-4 2025 年市場開發成果

市場開發項目	2025 年度進展
新代理商開發	新增代理商 8 家
新代理商營收貢獻	逾新臺幣 700 萬元
新通路拓展	持續洽談新通路及全球銷售網布局
ODM 合作	新 ODM 合作機會接洽中
新產品導入	Jaguar 6、Puma 6、Piolas 280、Piolas 400D 及 FMC 280-Q 等產品持續推進

5.1.7 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司持續透過客戶滿意度調查、產銷協調、客戶關係維護及新通路開發，提升客戶體驗與市場回應能力。

項目	管理目標	2025 年度進展
客戶滿意度	定期執行調查，持續提升客戶滿意度	客戶滿意度調查分數為 8.85 分
品質與服務	強化品質、技術、服務及交期管理	透過每月產銷會議進行需求調整與產銷協調
客戶關係	建立長期合作夥伴關係，維持訂單動能	持續維持既有客戶合作並開發新代理商
市場拓展	持續開發新通路與新產品	新增代理商 8 家，營收貢獻逾新臺幣 700 萬元
客訴管理	建立即時回應與追蹤改善機制	客訴案件 0 件，產品安全與召回事件 0 件

5.2 產品品質與創新管理【重大主題】

5.2.1 重大主題管理方針

產品品質與創新管理為星雲電腦維持市場競爭力、客戶信任及長期經營績效之關鍵。本公司透過品質管理系統、產品設計審查、製程控管、物料檢驗、有害物質管理、產品安全評估及研發創新機制，確保產品符合客戶需求、法規要求及內部品質標準。

實際正面衝擊 優良的產品品質可提升品牌信譽與客戶滿意度；持續創新則有助於產品升級、降低成本、提高資源使用效率，並回應低碳市場需求。	潛在負面衝擊 若產品品質或創新能力未能符合市場期待，可能影響客戶信心、產品銷售、法規遵循及公司長期競爭力。
---	---

5.2.2 品質政策與 ISO 9001 管理系統

星雲電腦以「誠信、品質、創新、以客為尊、執行力」作為品質管理基礎，並透過 ISO 9001:2015 品質管理系統維持產品與服務品質。品質管理要求落實於產品設計、採購、製造、檢驗、出貨及售後服務流程。

管理項目	內容
品質管理系統	ISO 9001:2015
品質政策核心	誠信、品質、創新、以客為尊、執行力
管理範圍	產品設計、採購、製造、檢驗、出貨及售後服務
管理方式	內部稽核、管理審查、外部稽核及持續改善

5.2.3 產品品質管理流程

本公司產品品質管理涵蓋研發設計、物料承認、採購管理、生產製造、品質檢驗、包裝出貨及售後回饋，並透過標準作業程序與品質控管機制，確保設計、製程、人員、材料、設備及檢驗流程均符合品質要求。



圖 5-5 產品品質管理流程

2025 年度品質成果 品質直通率維持 90%，並透過製程優化與成本控管提升營運效率。	持續改善方向 持續強化製程穩定度、檢驗有效性及客戶回饋轉化機制，以提升產品品質與交付表現。
---	---

5.2.4 有害物質管理與法規符合

星雲電腦產品生產過程遵循國際有害物質相關規範，並依客戶要求與國際標準進行產品安全及有害物質管理。本公司持續關注歐盟 RoHS、REACH 等要求，透過物料確認、供應商文件、產品資訊揭露及內部品質流程，降低不符合風險。

5.2.5 產品健康與安全評估

本公司於產品設計、製造、檢驗及使用資訊揭露階段納入安全性考量，透過原材料驗收、生產過程管理、成品檢驗與包裝確認，維持產品品質與使用安全。

2025 年度指標	成果
產品安全與召回事件	0 件
重大產品健康與安全事件	0 件
受影響產品數量	0 件

5.2.6 產品標示與行銷傳播合規

星雲電腦於產品及使用手冊揭露必要資訊與標示，協助客戶了解產品規格、操作方式、安全注意事項及相關法規資訊。當客戶有產品使用、操作或維修需求時，可透過官方網站或客服管道反映，由客服人員協助轉介代理商或相關單位處理。

2025 年度合規指標	成果
產品標示重大違規事件	0 件
行銷傳播重大違規事件	0 件
產品服務重大客訴案件	0 件

安全管理原則

透過設計審查、材料管理、製程管制、檢驗與使用資訊揭露，降低產品使用風險。

客戶溝通原則

提供清楚之產品標示、操作資訊與售後服務管道，協助客戶正確、安全使用產品。

5.2.7 研發投入與專利成果

星雲電腦持續以技術創新作為產品升級與市場競爭之核心能力，透過研發專案、模組化設計、產品功能優化及智慧財產布局，提升產品技術門檻與附加價值。



圖 5-6 2025 年智慧財產成果

2025 年度，本公司研發專案包含 Jaguar 6、Puma 6、Piolas 280、Piolas SE 及 Piolas 400D 等產品開發項目；並成功完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 專案開發，維持高品質量產標準及降低製造成本。

研發與智慧財產成果	2025 年度內容
研發專案	Jaguar 6、Puma 6、Piolas 280、Piolas SE、Piolas 400D
專案成果	完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 專案開發
重要專利	取得日本特許第 7727066 號專利權

5.2.8 綠色設計與低碳產品開發

面對市場對低碳設備與環境友善設計之需求提升，星雲電腦將綠色設計納入產品研發思維，持續推動模組化設計、零件整合、產品輕量化及製造效率改善，以降低材料使用、製造能耗及運輸碳足跡。



圖 5-7 綠色設計與低碳產品開發方向

綠色設計方向	2025 年度作法
模組化設計	推動產品結構與模組共用，提高研發及製造效率
零件整合	Cutter ARM 主板整併，減少 PCB、連接器及線材使用
輕量化設計	Piolas 280 導入版面縮小與框體設計，降低材料使用
低碳研發	從產品設計源頭降低材料、製造與運輸相關碳足跡
源頭減廢	精簡 BOM 表零件數量，降低材料浪費與組裝複雜度

5.2.9 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司持續透過品質管理系統、製程改善、研發專案、專利布局及綠色設計，提升產品競爭力與低碳轉型能力。

項目	管理目標	2025 年度進展
品質管理	維持品質管理系統有效運作，提升產品品質與生產效率	維持 ISO 9001:2015 品質管理系統，品質直通率達 90%
產品安全	降低產品安全風險，避免重大召回事件	產品安全與召回事件 0 件
客訴管理	透過客戶回饋改善產品與服務品質	品保端與客服端客訴案件均為 0 件
創新研發	持續推動新產品開發與技術升級	推動 Jaguar 6、Puma 6、Piolas 280、Piolas SE 及 Piolas 400D 等研發專案
智慧財產	強化技術保護與專利布局	累計有效專利 6 件，2025 年新增 1 件，申請中專利 2 件
綠色設計	導入模組化與低碳設計，降低產品碳足跡	完成 Cutter ARM 與 Piolas 280 相關低碳設計成果

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

194.5431 tCO ₂ e	341,399 kWh	2,801 m ³	0 件
範疇一與二總排放量	年度用電量	年度取水量	重大環境裁罰

註：平台數據係依電費單統計，涵蓋跨年度用電；報告書則依年度盤查數據修正

以風險治理、盤查管理與低碳創新，提升營運韌性

星雲電腦持續關注全球淨零轉型、氣候政策及國際供應鏈低碳要求對公司營運、供應鏈、產品設計、物流成本與市場競爭力之影響。雖氣候變遷與溫室氣體管理未列為本年度六項重大主題之一，本公司仍基於國際市場布局、法規趨勢及長期營運韌性，持續進行氣候風險與機會管理及相關資訊揭露。

2025 年度，本公司延續既有氣候風險與機會辨識架構，提前完成母公司範疇一及範疇二溫室氣體盤查，並將低碳設計、模組化研發、供應鏈優化、裝櫃效率提升、包材減量與物流整合納入營運改善方向，作為後續建立減碳基準及精進氣候資訊品質之基礎。

6.1 氣候治理

董事會為本公司最高治理單位，負責監督整體營運策略、風險管理及重大經營決策。管理階層依風險性質與權責分工，將氣候相關風險與機會納入營運策略及資源配置，並授權相關功能單位執行日常管理措施。

公司治理主管負責統籌氣候資訊彙整及跨部門協調；市場開發部、研發處、製造處、管理部及相關單位依職掌提供市場、產品、能源、物流與環境資料，作為辨識氣候風險與機會、制定因應策略及追蹤執行成果之依據。2025 年度，本公司持續將氣候議題與產品創新及營運效率改善連結，於研發端導入模組化設計、低功耗架構及源頭減量思維，逐步強化低碳轉型之營運韌性。



圖 6-1 氣候治理與管理責任架構

6.2 氣候風險與機會管理

6.2.1 氣候風險與機會鑑別流程

星雲電腦依公司營運特性、國際市場趨勢、客戶需求、供應鏈與物流情形，以及國內外氣候政策發展，辨識可能影響公司策略、營運及財務表現之氣候相關風險與機會。前一年度已辨識 2 項重大風險及 2 項機會，2025 年度持續檢視其適用性、影響時間與因應措施進展。



圖 6-2 氣候風險與機會辨識結果

6.2.2 2025 年氣候風險與機會管理進展

類別	可能影響	2025 年因應進展
政策與法規風險	碳稅、碳費及海運碳成本可能提高出口與物流成本	持續推動供應商替換與供應鏈優化，優先評估具距離及成本效率之供應商；提升裝櫃效率、整合出貨及物流安排，以降低單位產品運輸碳排放與物流負擔。
技術轉型風險	低碳與減塑技術若落後市場，可能影響產品競爭力	將綠色設計納入研發指標，完成 Cutter ARM mainboard 開發，將 Mainboard 與 Driver board 整合為單一板卡，減少 PCB、連接器與線材使用。
產品與服務機會	低碳、高效率與環境友善設備需求提升	完成 Piolas 280 專案開發，導入模組共用、版面縮小及板金框體設計，降低材料使用並提升開發與組裝效率。
企業聲譽機會	具體減碳作為有助於提升品牌價值與市場信任	推動產品輕量化、包裝減量、集中採購及整合配送；持續改善品質與服務，2025 年客戶滿意度提升至 8.85 分。

本公司將持續追蹤國際碳政策、低碳產品需求及供應鏈變化，並依市場回饋與技術成熟度調整產品研發、供應鏈及物流策略，以降低潛在營運風險並掌握低碳轉型機會。

6.3 溫室氣體與能源管理

6.3.1 溫室氣體盤查

星雲電腦依主管機關永續發展路徑及相關規範，逐步推動組織型溫室氣體盤查與揭露。2025 年度，本公司依循 ISO 14064-1:2018 完成母公司個體盤查，盤查邊界涵蓋新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1 及 5 樓之 1 之主要營運據點，揭露範疇一直接排放及範疇二能源間接排放。



圖 6-3 2025 年母公司溫室氣體盤查結果

2025 年範疇一及範疇二總排放量為 194.5431 tCO₂e，其中範疇一占 16.8%、範疇二占 83.2%。排放密集度約為 0.4214 tCO₂e / 百萬元，係以 2025 年母公司個體營業收入新臺幣 461.658 百萬元計算。現階段尚未將範疇三其他間接排放納入揭露範圍，後續將依主管機關規定、客戶要求與價值鏈資料成熟度，評估資料蒐集與揭露可行性。

6.3.2 溫室氣體確信規劃

本公司已完成 2025 年盤查資料建置，並持續強化資料品質、佐證文件彙整及盤查流程標準化。後續將依主管機關時程及法規要求規劃母公司與合併公司溫室氣體確信作業，並審慎評估外部查證機構，以確保確信程序符合適用之國際標準及監理要求。

6.3.3 能源使用與能源密集度

本公司主要能源使用型態為外購電力。2025 年度，4 樓用電量為 225,302 kWh、5 樓用電量為 116,097 kWh，合計 341,399 kWh，換算能源使用量約為 1,229.03 GJ。



圖 6-4 2025 年各樓層用電量

公司將持續檢視生產設備、照明、空調及製程用電情形，並結合製造效率、產品設計與產能配置管理，逐步建立能源效率追蹤機制。

6.3.4 減碳目標與具體行動

2025 年為本公司完成母公司溫室氣體盤查之基礎年度。公司將以本年度盤查結果作為後續追蹤排放趨勢、檢視能源效率及規劃減碳方向之基礎。營運及生產用電相對單純，於 2025 年以前已委請專業電壓顧問公司進行評估，並完成更換節能燈具等可行改善措施；因相關項目已於過往年度陸續完成，2025 年度未新增大型節能專案，故未另行量化新增節能量或減碳量。

除延續既有節能成果外，本公司亦透過產品設計、供應鏈與物流流程推動低碳行動，並將於新增節能改善專案或具備可量化成果時，逐步建立節能改善量與減碳量之追蹤及揭露機制。



圖 6-5 減碳與低碳行動方向

6.4 資源使用與環境管理

6.4.1 物料與循環設計

星雲電腦主要產品為電腦割字機與雷射雕刻機，主要使用鐵、鋁、塑料、電子零件及包材等材料。2025 年度，本公司依產品出貨量、平均重量與產品組成比例估算主要物料使用情形，以掌握產品設計與資源使用概況。

產品類別	2025 年出貨量	機器材料估算	包材
Laser	259 台	可回收材料約 38,761.94 公斤；其他材料約 16,612.26 公斤	約 24,392.62 公斤
Cutter	595 台	可回收材料約 33,605.60 公斤；其他材料約 8,401.40 公斤	已納入毛重估算

註：上述數值係依出貨量、平均重量及產品組成比例估算，並非逐批實際秤重結果。Laser 平均機器淨重約 213.8 公斤、平均包材重量約 94.18 公斤；Cutter 平均毛重約 70.6 公斤。

本公司於產品設計階段納入材料可回收性、耐用性與維修便利性，2025 年持續透過零件整合、板卡整併、版面縮小及板金框體設計降低材料使用與維修替換成本。依研發資料，電腦割字機及雷射雕刻機之回收比率估算均約為 89%。

6.4.2 水資源管理

本公司營運活動以研發、組裝、銷售及維修服務為主，生產製程對水資源依賴程度相對有限，主要取水來源為自來水，用途以辦公、生活及一般廠務為主。2025 年度取水量合計 2,801 m³，其中 4 樓為 1,227 m³、5 樓為 1,574 m³。

本年度以取水量作為主要揭露口徑，尚未建立完整排水量與耗水量統計。後續將視資料可取得性逐步完善管理口徑，並持續推動設備維護、漏水檢查與員工節水宣導。

6.4.3 廢棄物管理

本公司依廢棄物性質進行分類、暫存及清運管理，並委託合格清運或處理廠商依法辦理。2025 年度廢棄物產生量為 0.43 公噸，其中轉移處置量為 0 公噸、直接處置量為 0.43 公噸。

項目	2025 年度
廢棄物產生量	0.43 公噸
廢棄物轉移處置量	0 公噸
廢棄物直接處置量	0.43 公噸

本公司將持續檢視廢棄物分類、儲存、清運與處理流程，並透過包材減量、材料使用效率及產品設計源頭減廢，降低營運活動對環境之影響。

6.4.4 環境法規遵循與環境管理



圖 6-6 2025 年資源使用與環境管理績效

星雲電腦遵循營運所在地之環境保護相關法令，持續檢視空氣污染、水污染、廢棄物、毒性及關注化學物質、噪音等法規要求。2025 年度未發生違反環境保護相關法規之重大裁罰、罰鍰或主管機關處分。

在廢棄物管理方面，本公司於 2025 年 6 月 18 日完成廢棄物清運，相關作業依內部管理程序及法規要求辦理。未來將持續維持環境法規遵循，並透過廢棄物分類、包材減量、產品設計源頭減廢及合法清運管理，提升環境資料之完整性與可追溯性。

管理面向	2025 年執行情形	持續管理方向
環境法規遵循	未發生重大環境裁罰、罰鍰或主管機關處分	持續辨識適用法規並檢視營運活動之符合性
廢棄物清運	2025 年 6 月 18 日完成廢棄物清運	維持分類、暫存、合法清運及紀錄追蹤
源頭減量	推動包材減量、產品輕量化及設計源頭減廢	逐步提升物料與環境資料之完整性及可追溯性

2025 CHAPTER HIGHLIGHTS

112 人	8 小時 / 人	100%	0 件
正職員工	平均受訓時數	績效與職涯檢核	職業傷害與職業病

以尊重、公平與安全為基礎，建構具成長性的友善職場

星雲電腦重視員工權益、人才培育、職場安全及勞資溝通，將員工視為維持產品品質、客戶服務與營運韌性的重要基礎。本公司以尊重人權、保障工作權、維護性別平等及建立友善職場為原則，透過正職僱用、福利制度、教育訓練、績效發展、員工溝通及職業健康安全，持續營造安全、平等、尊重且具成長性的工作環境。

7.1 員工概況

7.1.1 員工人數與聘僱型態

星雲電腦以正職僱用作為主要人力配置原則，並依營運發展、產品製造、研發創新、客戶服務及行政管理需求進行人力規劃。2025 年度，本公司正職員工共 112 人，相關統計以人事系統及薪資名冊為基礎，範圍涵蓋各據點。

項目	2025 年度
正職員工人數	112 人
主要聘僱型態	正職員工
統計基礎	人事系統、薪資名冊
統計範圍	各據點

本公司遵循勞動相關法規辦理聘僱、薪資、工時、福利與離職等事項，並以穩定就業、專業發展及員工照顧作為人力資源管理的重要方向。

7.1.2 新進與離職員工

2025 年度，本公司新進員工共 6 人，其中男性 5 人、女性 1 人；離職員工共 11 人，其中男性 9 人、女性 2 人。本公司持續關注人力流動情形，並透過人力配置、教育訓練、薪酬福利、職場溝通及績效發展制度，維持組織穩定與營運彈性。



圖 7-1 2025 年新進與離職員工概況

7.1.3 性別與年齡分布

星雲電腦尊重不同性別、年齡、族群、身心特質及背景之員工，於招募、任用、薪酬、福利、教育訓練及職涯發展過程中秉持公平原則，不因性別、年齡、國籍、種族、宗教、身心特質或其他非工作能力因素而有差別待遇。本公司持續維護人力結構資料，作為人力規劃、人才發展及員工照顧之管理依據。

7.1.4 管理職與非管理職分布

本公司依組織職責與管理功能配置管理職及非管理職人力，並以部門主管作為管理職定義基礎。透過績效考核、教育訓練、職務歷練與部門溝通機制，持續強化主管之團隊管理、溝通協調、人才培育及內部控制責任。

2025 年						
員工績效考核人數 -依層級分類	績效考核人數				女性對男性	
	男	女	小計	女性人數佔比	基本薪資比	總薪酬比
	17	7	24	29.2%	1:1.15	1:1.19
	56	26	82	31.7%	1:1.07	1:1.09

7.1.5 多元、平等與包容

本公司致力於提供安全、平等、尊重且無歧視之工作環境。2025 年度，台灣總部進用身心障礙員工 2 人，其中 1 人擔任主管職；另進用原住民族員工 1 人，以具體行動支持多元就業與包容性職場。



圖 7-2 2025 年多元、平等與包容成果

7.2 勞資溝通【重大主題】

7.2.1 重大主題管理方針

勞資溝通為星雲電腦重要重大主題之一。本公司重視員工權益，透過福利制度及多元溝通管道建立穩定員工關係，提升員工向心力與組織競爭力，並支持公司持續提供具品質之產品與服務。

實際正面衝擊	潛在負面衝擊
健全的溝通與福利制度有助於保障員工權益、提升組織凝聚力與營運穩定。	若溝通機制或員工照顧不足，可能引發權益受損、勞資爭議及人才流失風險。

本公司承諾維護員工人權及工作權，持續以正職僱用、員工福利、勞資會議、職工福利委員會議及部門會議等方式，保障員工權益並建構友善職場環境。

7.2.2 勞資會議與員工溝通機制

星雲電腦透過勞資會議、職工福利委員會議、部門會議、績效面談及員工意見箱，提供員工表達意見、反映需求及參與溝通之機會。相關單位依會議紀錄與追蹤機制檢視議題改善情形，以維持公司與員工之良好關係。



圖 7-3 員工溝通管道

7.2.3 員工意見箱與申訴處理流程

本公司設有員工意見箱，並由管理單位及人資單位協助受理相關案件。員工如對工作環境、福利制度、勞資關係、管理溝通或其他職場議題有疑慮，可透過意見箱、部門主管、人資或管理單位進行反映。



圖 7-4 員工意見與申訴處理流程

2025 年度，本公司未發生歧視事件，並持續透過申訴、溝通及改善追蹤機制維護員工權益。

7.2.4 營運變化最短預告期

星雲電腦依勞動相關法令辦理重大營運變化、組織調整及勞動條件變更。當相關變化可能影響員工權益時，本公司依個案情形及法規要求辦理公告、溝通與必要協商，並透過內部公告、部門會議、主管溝通、人資窗口或勞資會議說明，使員工得以及時掌握資訊並維護合法權益。

7.2.5 2025 年年度檢視與進度揭露

2025 年度，本公司持續維持勞資溝通與員工福利管理機制，並以保障員工權益、維持多元溝通管道、精進福利制度及落實人權與性別平等為管理方向。

項目	管理目標	2025 年度進展
員工權益	維護員工人權及工作權	以正職僱用為主要人力配置，並透過內部制度保障員工權益
溝通管道	提供合適且多元之溝通管道	持續透過勞資會議、福利委員會、部門會議、績效面談及員工意見箱進行溝通
福利制度	定期檢視員工福利措施	提供年節獎金、健康檢查及保險等福利措施
人權與平等	落實人權、工作權及性別平等承諾	2025 年度歧視事件 0 件
追蹤機制	追蹤勞資議題與改善進度	持續透過會議紀錄與內部追蹤機制維持良好勞資關係

7.3 人才培育與績效發展

7.3.1 教育訓練制度

星雲電腦建立內部與外部教育訓練制度，協助員工提升工作能力與專業知識。內部訓練以新進訓練、部門在職訓練、工作流程及專業知識傳承為主；外部訓練則依職務需求指派員工參與課程或研討會，並由公司補助相關費用。訓練內容亦涵蓋法規遵循、誠信經營、人權、安全、永續及溫室氣體等議題。

7.3.2 平均訓練時數

2025 年度，本公司員工平均受訓時數為每人 8 小時，訓練資料以教育訓練紀錄為統計基礎，範圍涵蓋各據點。本公司依營運需求、法規要求及員工職務需求持續安排相關課程。

7.3.3 人權教育訓練

本公司透過教育訓練與內部宣導，強化員工對誠信經營、職業道德、法規遵循、人權保護及安全意識之認知。2025 年度未發生歧視事件，持續維持尊重、平等與無歧視之職場環境。

7.3.4 績效考核與職涯發展

星雲電腦每年定期執行績效考核，依不同職位訂定適切之考核內容，並定期檢視考核標準。考核結果作為工作表現回饋、職涯發展、教育訓練安排及薪酬管理之參考。2025 年度，全體員工均納入年度績效考核，績效與職涯發展檢核比例為 100%。



圖 7-5 人才培育方向與年度績效

7.3.5 轉職與資遣協助措施

本公司重視員工職涯發展及離職轉銜需求，針對終止勞雇關係之員工提供工作轉介、就業諮詢及職業訓練相關資訊，以協助員工銜接後續職涯發展。2025 年度，本公司持續依合法合規及員工照顧原則處理勞雇關係變動，並由人資窗口提供必要協助。

7.4 薪酬福利與員工照顧

7.4.1 員工福利制度

星雲電腦視員工為公司重要資產，除依法提供勞工保險、全民健康保險及退休金制度外，亦提供全職員工多元福利措施，涵蓋保險保障、健康照顧、獎金激勵、福利補助及員工關懷。2025 年度，本公司育嬰假申請、復職與留任相關統計均為 0 人。



圖 7-6 員工福利制度

7.4.2 薪酬制度

本公司薪酬制度依公司章程、營運績效、個人績效、職責範圍及對公司績效之貢獻度進行規劃。公司如有年度獲利，依章程規定提撥員工酬勞，並透過員工認股權、庫藏股、專利獎金及提案獎金等制度，鼓勵員工與公司共同成長。年度績效考核結果亦作為薪酬調整、獎酬分配及人才發展之參考。

7.4.3 女性對男性基本薪資與薪酬比率

星雲電腦重視薪酬公平與職場平權，薪酬管理依職務內容、專業能力、績效表現及公司營運狀況等因素辦理，不因性別、年齡、國籍、種族、宗教或其他非工作能力因素而有差別待遇。本公司持續透過薪酬管理與績效考核制度，檢視不同職級與性別之薪酬狀況，作為推動薪酬公平之管理基礎。

7.4.4 退休金制度

星雲電腦依各地相關退休法規保障員工退休權益。台灣地區員工適用「勞工退休金條例」之確定提撥退休計畫，雇主依法提撥員工每月薪資 6% 至勞工保險局個人專戶；各子公司則依所在地法規辦理退休金或社會保險提撥。

項目	管理方式
台灣地區退休制度	依「勞工退休金條例」辦理確定提撥退休計畫
雇主提撥比例	每月依法提撥員工薪資 6% 至勞工保險局個人專戶
子公司退休制度	依所在地法規辦理養老保險或退休金提撥

7.4.5 健康檢查與職場照顧

本公司提供免費年度健康檢查、團體保險及出差旅行平安險等保障，並透過職場安全宣導及工作流程管理，協助員工掌握健康狀況並降低職場風險。2025 年度持續提供員工健康檢查及相關福利措施，營造健康友善之工作環境。

7.5 職業健康與安全

7.5.1 職安衛管理制度

星雲電腦重視職業健康與安全，各項生產作業均訂有標準作業流程，以確保員工於安全環境中執行工作。本公司透過作業流程管理、職場安全宣導、健康檢查及事故紀錄追蹤，降低職業傷害與職業病風險；雷射系列產品亦依外銷市場要求完成相關檢測與認證，兼顧作業人員與客戶之健康安全。

7.5.2 職場安全管理措施

本公司透過標準作業流程、作業現場管理、設備使用要求及安全宣導，降低工作場所潛在風險，並要求員工依規定執行生產、測試、維修及搬運等作業，由相關主管落實日常管理與異常通報。

7.5.3 職安教育訓練

星雲電腦透過消防安全、資訊安全、營業秘密保護、法規遵循、誠信經營、人權政策及其他職場安全相關訓練，提升員工風險防範意識，並持續提醒員工依標準作業流程執行工作。



圖 7-7 職業健康與安全管理重點及年度成果

7.5.4 職災事件與改善措施

2025 年度，本公司未發生可記錄職業傷害、嚴重職業傷害、職業傷害死亡、可記錄職業病或職業病死亡事件。公司持續透過安全作業流程、現場管理、健康檢查、教育宣導及事件通報機制維持職場安全。

項目	2025 年度成果
可記錄職業傷害件數	0 件
嚴重職業傷害件數	0 件
職業傷害死亡件數	0 件
可記錄職業病件數	0 件
職業病死亡件數	0 件



附錄一 GRI 內容索引表

GRI CONTENT INDEX

本索引表依 GRI Standards 2021 編製，揭露項目以本報告書最終排版內容為基礎，頁碼為全書連續頁碼。

使用聲明	星雲電腦股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日期間之資訊。
GRI 1 使用版本	GRI 1：基礎 2021
適用之 GRI 行業準則	目前無適用之 GRI 行業準則。

省略說明原則：本表不另設「完整揭露 / 部分揭露」欄；如有未涵蓋之 GRI 要求，統一於「省略 / 備註」欄據實說明。

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 2：一般揭露 2021 組織及報導實務				
GRI 2	2-1 組織詳細資訊	第二章 2.1.1	19	
GRI 2	2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書 3	2	
GRI 2	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書 2、6	2、4-5	
GRI 2	2-4 資訊重編	關於本報告書 4	3	
GRI 2	2-5 外部保證 / 確信	關於本報告書 5	4	
GRI 2：一般揭露 2021 活動與工作者				
GRI 2	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	第二章 2.1.2、2.2.1-2.2.5	19、21-22	
GRI 2	2-7 員工	第七章 7.1.1-7.1.3	49-50	
GRI 2	2-8 非員工的工作者	第七章 7.1.1	49	
GRI 2：一般揭露 2021 治理				
GRI 2	2-9 治理結構及組成	第三章 3.3.2-3.3.5	27-29	—
GRI 2	2-10 最高治理單位的提名與遴選	第三章 3.3.3	28	—
GRI 2	2-11 最高治理單位的主席	第三章 3.3.3	28	—
GRI 2	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	第一章 1.1.3 第三章 3.3.2	8、27	—
GRI 2	2-13 衝擊管理的負責人	第一章 1.1.2-1.1.3	7-8	
GRI 2	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	第一章 1.1.4 關於本報告書 5	4、8	
GRI 2	2-15 利益衝突	第三章 3.3.4、3.4.2	28-29	
GRI 2	2-16 溝通關鍵重大事件	第三章 3.4.4	29	
GRI 2	2-17 最高治理單位的群體智識	第三章 3.3.3、3.3.6	28-29	
GRI 2	2-18 最高治理單位的績效評估	第三章 3.3.6	29	

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 2	2-19 薪酬政策	第三章 3.3.7	29	
GRI 2	2-20 薪酬決定流程	第三章 3.3.7	29	
GRI 2	2-21 年度總薪酬比率	第七章 7.1.4	50	
GRI 2：一般揭露 2021 策略、政策與實務				
GRI 2	2-22 永續發展策略的聲明	董事長的話	—	
GRI 2	2-23 政策承諾	第一章 1.1.1 第三章 3.1.3、3.4.1 第四章 4.1.3 第五章 5.1.2 第七章 7.2.1	7、24、29、 32、37、51	
GRI 2	2-24 納入政策承諾	第一章 1.1.2-1.1.4 各重大主題管理方針章節	7-8、24、27、 31、37、40、 51	
GRI 2	2-25 補救負面衝擊的程序	第三章 3.4.4 第四章 4.2.1-4.2.2 第五章 5.1.5 第七章 7.2.3	29、35、41、 51	
GRI 2	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	第三章 3.4.4 第五章 5.1.5 第七章 7.2.2-7.2.3	30、38-39、51	
GRI 2	2-27 法規遵循	第三章 3.4.5 第五章 5.2.4-5.2.6 第六章 6.4.4	30、41-42、48	
GRI 2	2-28 公協會的會員資格	第二章 2.3.1	22	
GRI 2：一般揭露 2021 利害關係人議合				
GRI 2	2-29 利害關係人議合方針	第一章 1.2.1-1.2.3	9	
GRI 2	2-30 團體協約	第七章 7.2.2	51	
GRI 3：重大主題 2021				
GRI 3	3-1 決定重大主題的流程	第一章 1.3.1-1.3.3	13-14	
GRI 3	3-2 重大主題列表	第一章 1.3.4、1.4	14、16-17	
重大主題 營運策略與經濟績效				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第三章 3.1.3-3.1.7	24-25	
GRI 201：經濟績效 2016	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	第三章 3.2.4	27	
GRI 201：經濟績效 2016	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	第六章 6.2.1-6.2.2	45	

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 201：經濟績效 2016	201-3 確定給付制義務與其他退休計畫	第七章 7.4.4	54	
GRI 201：經濟績效 2016	201-4 取自政府之財務援助	第三章 3.2.5	27	
重大主題 公司治理與誠信經營				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第三章 3.3.1、3.4.1-3.4.6	27、29-30	
GRI 205：反貪腐 2016	205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點	第三章 3.4.3	29	
GRI 205：反貪腐 2016	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	第三章 3.4.3、3.4.6	29-30	
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	第三章 3.4.5	30	
重大主題 資訊安全與客戶隱私權保護				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第四章 4.1.1-4.2.5	31-36	
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	第四章 4.2.4	36	
重大主題 客戶服務				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第五章 5.1.1-5.1.7	37-40	
重大主題 產品品質與創新管理				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第五章 5.2.1-5.2.9	40-43	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	第五章 5.2.5	41	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-2 違反有關產品與服務健康和安全性法規之事件	第五章 5.2.5	41	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-1 產品和服務資訊與標示的要求	第五章 5.2.6	42	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-2 未遵循產品與服務資訊及標示相關法規的事件	第五章 5.2.6	42	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件	第五章 5.2.6	42	
重大主題 勞資溝通及員工相關揭露				
GRI 3	3-3 重大主題管理	第七章 7.2.1-7.2.5	51-52	

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	第七章 7.1.2	49	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-2 提供給全職員工的福利	第七章 7.4.1	53	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-3 育嬰假	第七章 7.4.1	53	
GRI 402：勞 / 資關係 2016	402-1 關於營運變化的最短預告期	第七章 7.2.4	52	
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	第七章 7.3.2	52	
GRI 404：訓練與教育 2016	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	第七章 7.3.1、7.3.3、7.3.5	52-53	—
GRI 404：訓練與教育 2016	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	第七章 7.3.4	52	
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-1 治理單位與員工的多元化	第三章 3.3.3 第七章 7.1.3-7.1.5	28、50	
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-2 女性對男性基本薪資與薪酬的比率	第七章 7.4.3	53	
GRI 406：不歧視 2016	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	第七章 7.2.3、7.3.3	51-52	
其他揭露 職業健康與安全				
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統	第七章 7.5.1	54	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	第七章 7.5.2、7.5.4	54-55	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-5 工作者職業安全衛生教育訓練	第七章 7.5.3	54	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-6 工作者健康促進	第七章 7.4.5	54	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-9 工作相關傷害	第七章 7.5.4	54-55	

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-10 工作相關疾病	第七章 7.5.4	54-55	
其他揭露 氣候變遷與綠色營運				
GRI 301：物料 2016	301-1 所用物料的重量或體積	第六章 6.4.1	47	
GRI 302：能源 2016	302-1 組織內部的能源消耗量	第六章 6.3.3	46	
GRI 302：能源 2016	302-4 減少能源消耗	第六章 6.3.4	47	
GRI 303：水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	第六章 6.4.2	48	
GRI 303：水與放流水 2018	303-3 取水量	第六章 6.4.2	48	
GRI 305：排放 2016	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	第六章 6.3.1	46	
GRI 305：排放 2016	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	第六章 6.3.1	46	—
GRI 305：排放 2016	305-3 其他間接（範疇三）溫室氣體排放	第六章 6.3.1	46	
GRI 305：排放 2016	305-4 溫室氣體排放密集度	第六章 6.3.1	46	
GRI 305：排放 2016	305-5 溫室氣體排放減量	第六章 6.3.4	47	
GRI 306：廢棄物 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	第六章 6.4.3	48	
GRI 306：廢棄物 2020	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	第六章 6.4.3–6.4.4	48	
GRI 306：廢棄物 2020	306-3 廢棄物產生量	第六章 6.4.3	48	
GRI 306：廢棄物 2020	306-4 廢棄物移轉處置	第六章 6.4.3	48	
GRI 306：廢棄物 2020	306-5 廢棄物直接處置	第六章 6.4.3	48	

附錄二 氣候相關資訊對照表

CLIMATE-RELATED INFORMATION CROSS-REFERENCE

本表依上市上櫃公司氣候相關資訊揭露項目，對照本報告書之氣候治理、風險與機會、溫室氣體盤查及減碳管理內容。

項次	揭露項目	對應揭露 / 說明	對應章節	頁碼
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	董事會為本公司最高治理單位，負責監督整體營運策略、風險管理及重大經營決策；管理階層將氣候相關風險與機會納入營運策略與資源配置。公司治理主管統籌氣候資訊彙整及跨部門協調，市場開發、研發、製造、管理等單位依職掌執行管理措施與績效追蹤。	第六章 6.1	44
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。	2025 年度辨識 2 項轉型風險與 2 項機會。短期風險為碳稅、碳費及海運碳成本可能增加出口與物流負擔；中期風險為低碳與減塑技術轉型可能影響產品競爭力；中期機會包括低碳產品與服務需求及企業聲譽提升。本年度未另辨識長期重大氣候風險或機會。因應作為包括供應鏈優化、裝櫃與物流整合、模組化設計及低碳產品開發。	第六章 6.2.1、6.2.2	45
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	本年度重大氣候項目以轉型風險為主，尚未辨識需優先管理之重大實體風險，亦尚未量化極端氣候事件之財務影響。低碳研發與管理措施可能增加研發、測試及管理投入；供應鏈優化、產品模組化、包材減量與物流整合則有助降低材料、製造及物流成本，並減緩未來碳成本與市場競爭壓力。目前尚未建立氣候轉型行動之量化財務影響衡量機制。	第六章 6.2.2	45
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	本公司依營運特性、國際市場趨勢、客戶需求、供應鏈與物流情形及國內外氣候政策發展，辨識可能影響策略、營運及財務表現之氣候風險與機會。相關議題透過永續治理權責分工納入營運策略、資源配置及跨部門管理，並持續檢視風險與機會之適用性、影響時間與因應措施進展。	第六章 6.1、6.2.1	44-45
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本公司目前尚未使用氣候情境分析評估營運韌性，故尚無情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響之揭露。未來將依主管機關規範、資料成熟度及營運管理需求，評估導入適當情境分析方法。	本附錄	61
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	本公司尚未建立獨立之氣候轉型計畫。現階段以低碳設計、模組化研發、供應鏈優化、裝櫃效率提升、包材減量、物流整合及能源效率管理作為主要轉型行動；後續將以 2025 年溫室氣體盤查結果為基礎，逐步建立減碳追蹤機制及適當管理指標。	第六章 6.2.2、6.3.4	45、47
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本公司目前尚未使用內部碳定價作為規劃工具。後續將視溫室氣體數據累積、國際碳定價發展及公司決策需求，審慎評估導入之可行性。	本附錄	61
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程及每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證（RECs）以達成相關目標，應說明減碳額度來源及數量或再生能源憑證數量。	2025 年為本公司完成母公司溫室氣體盤查之基礎年度，目前尚未正式設定量化之中長期氣候或減碳目標，亦未使用碳抵換或購買再生能源憑證（RECs）。公司將以 2025 年盤查結果作為追蹤排放趨勢、檢視能源效率及規劃減碳方向之基礎。	第六章 6.3.4	47
9	溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫（另填於 1-1 及 1-2）。	2025 年度完成母公司範疇一及範疇二溫室氣體盤查，總排放量為 194,543.1 tCO ₂ e，排放密集度為 0.4214 tCO ₂ e / 百萬元；本年度尚未執行外部確信。減量基準、管理策略及具體行動詳本附錄 1-1 與 1-2。	第六章 6.3.1-6.3.4	46-47

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

GREENHOUSE GAS INVENTORY AND ASSURANCE

盤查資訊

年度	資料涵蓋範圍與盤查範疇	範疇一 (tCO ₂ e)	範疇二 (tCO ₂ e)	總排放量 (tCO ₂ e)	排放密集度 (tCO ₂ e / 百萬元)	確信情形
2024	尚未執行組織型溫室氣體盤查。	—	—	—	—	尚未執行外部確信。
2025	母公司個體；新北市汐止區福德二路 236 號 4 樓之 1 及 5 樓之 1；揭露範疇一直接排放及範疇二能源間接排放。	32.7199	161.8232	194.5431	0.4214	尚未執行外部確信；後續將依主管機關時程及法規要求規劃母公司與合併公司確信作業。

說明：2025 年盤查依循 ISO 14064-1:2018；排放密集度以母公司個體營業收入新臺幣 461.658 百萬元為分母計算。現階段尚未將範疇三其他間接排放納入揭露範圍。

確信規劃

2025 年確信情形	本年度溫室氣體盤查數據尚未經第三方確信。
後續規劃	持續強化盤查資料品質、佐證文件彙整及流程標準化，並依主管機關時程及法規要求規劃母公司與合併公司溫室氣體確信作業。



1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

GREENHOUSE GAS REDUCTION TARGETS AND ACTION PLAN

基準年與基準年排放量	以 2025 年為母公司溫室氣體盤查基礎年度；範疇一及範疇二總排放量為 194.5431 tCO ₂ e，排放密集度為 0.4214 tCO ₂ e / 百萬元。
減量目標	目前尚未正式設定量化之中長期溫室氣體減量目標。公司將以 2025 年盤查結果持續追蹤排放趨勢與能源效率，並於管理資料及改善專案成熟後，逐步建立減量目標與年度進度追蹤機制。
管理策略	聚焦外購電力使用效率與能源管理；延續既有節能措施；將低碳設計、模組化研發、零件整合、供應鏈優化、包材減量、裝櫃效率提升及物流整合納入營運改善方向。
2025 年具體行動與成果	完成母公司範疇一及範疇二盤查；完成 Cutter ARM mainboard 整合及 Piolas 280 模組化設計專案；持續推動產品輕量化、包裝減量、集中採購與整合配送。因可行之燈具更換等節能改善已於 2025 年以前完成，本年度未新增大型節能專案，故未另行量化新增節能量或減碳量。
碳抵換與再生能源憑證	2025 年度未使用碳抵換，亦未購買或使用再生能源憑證（RECs）以達成減量目標。
後續推動方向	於新增節能改善專案或具備可量化成果時，建立節能改善量與減碳量之追蹤及揭露機制；並依能源使用結構、法規要求及市場需求，評估再生能源採購、外部確信及其他減碳措施之可行性。

